

Asia nro 336/02.02.01.02/2025

Riistanhoitoyhdistykset

Viite: Riistahallintolain (158/2011) 2 §:n 1 momentin 4 kohta
OHJE METSÄSTÄJÄTUTKINTOJEN JÄRJESTÄMISESTÄ

SISÄLLYS

1 METSÄSTÄJÄTUTKINNON PERUSTEET	2
2 METSÄSTÄJÄTUTKINTOJEN VASTAANOTTAJIEN ESITTÄMINEN, NIMITTÄMINEN JA NIMITYKSEN PERUUTTAMINEN	2
3 METSÄSTÄJÄTUTKINNON SUORITTAMISVELVOLLISUUS	3
4 METSÄSTÄJÄTUTKINNON JÄRJESTÄMINEN JA METSÄSTÄJÄTUTKINNOSTA ILMOITTAMINEN	3
5 METSÄSTÄJÄTUTKINTOON VALMENTAVA KOULUTUS	4
6 METSÄSTÄJÄTUTKINTO	5
6.1 METSÄSTÄJÄTUTKINNON SISÄLTÖ	5
6.2 METSÄSTÄJÄTUTKINNON VASTAANOTTAJAT	5
6.3 METSÄSTÄJÄTUTKINNON VASTAANOTTAMINEN	5
6.3.1 JÄRJESTELYT JA ILMOITTAUTUMINEN	5
6.3.2 KIRJALLISEN KOKEEN VASTAANOTTAMINEN	6
6.3.3 SÄHKÖISEN KOKEEN VASTAANOTTAMINEN	7
6.3.4 VASTAUSTEN TARKASTAMINEN	8
6.3.5 HYVÄKSYTYT JA HYLÄTYT KOKELAAT SEKÄ ILMOITUKSET METSÄSTÄJÄREKISTERIIN	9
6.3.6 OIKAISUVAATIMUS JA KIRJALLINEN PÄÄTÖS	9
7 MAKSUT, TILINPITO, PALKKIOT JA ASIAKIRJOJEN ARKISTOINTI	10
8 LISÄTIEDOT	11
9 LIITTEET	12

1 METSÄSTÄJÄTUTKINNON PERUSTEET

Riistahallintolain (158/2011) 14 §:n 1 momentin 1 kohdan mukaan riistanhoitoyhdistyksen julkisena hallintotehtävänä on riistanhoitomaksusta ja pyyntilupamaksusta annetussa laissa tarkoitettujen metsästäjätutkintojen järjestäminen.

Metsästäjätutkinnosta säädetään metsästäjätutkinnosta annetussa maa- ja metsätalousministeriön asetuksessa (1160/2014).

Ohje:

Riistanhoitoyhdistyksen lakisääteisenä tehtävänä on metsästäjätutkintojen järjestäminen.

Sähköinen metsästäjätutkinnon vastaanotto tapahtuu osoitteessa <https://tutkinto.riista.fi>. Sähköisen tutkintojärjestelmän ylläpidosta vastaa Suomen riistakeskus.

2 METSÄSTÄJÄTUTKINNON VASTAANOTTAJIEN ESITTÄMINEN, NIMITTÄMINEN JA NIMITYKSEN PERUUTTAMINEN

Riistanhallintolain 20 §:n 1 momentin mukaan riistanhoitoyhdistyksellä voi olla metsästäjätutkintojen vastaanottajia.

Riistahallinnosta annetun valtioneuvoston asetuksen (171/2011) 10 §:n mukaan riistanhoitoyhdistyksen hallituksen tehtävänä on esittää Suomen riistakeskukselle nimitettäväksi metsästäjätutkintojen vastaanottajat. Suomen riistakeskus nimittää metsästäjätutkintojen vastaanottajat riistahallintolain 2 §:n 1 momentin 3 kohdan valtuutuksella.

Riistahallintolain 20 §:n 2 momentin mukaan riistanhoitoyhdistyksen metsästäjätutkintojen vastaanottajaksi voidaan nimittää henkilö, joka 1) on täyttänyt 18 vuotta, 2) on täysivaltainen ja 3) tunnetaan rehelliseksi ja luotettavaksi ja on henkilökohtaisilta ominaisuuksiltaan tehtävään sopiva.

Riistahallintolain 21 §:n mukaan riistanhoitoyhdistyksen metsästäjätutkintojen vastaanottajaksi voidaan nimittää henkilö, joka on 1) hyväksytysti suorittanut Suomen riistakeskuksen järjestämän kyseisen tehtävän vaatiman koulutuksen tai 2) hyväksytysti suorittanut aikaisintaan kuusi kuukautta ennen uuden nimityksen hakemista Suomen riistakeskuksen järjestämän kyseisen tehtävän vaatiman kertauskoulutuksen, jos nimittämistä hakeva on jo aikaisemmin nimitetty vastaavaan tehtävään 1 kohdan perusteella.

Riistahallintolain 22 §:n mukaan riistanhoitoyhdistyksen metsästäjätutkintojen vastaanottajaksi voidaan nimittää enintään viideksi vuodeksi kerrallaan.

Ohje:

Riistanhoitoyhdistys ratkaisee itsenäisesti sen, keitä se esittää metsästäjätutkintojen vastaanottajiksi. Nimitettäväksi esitettävien henkilöiden tulee täyttää riistahallintolain 20 §:n 2 momentin mukaiset kelpoisuusvaatimukset. 18 vuoden ikää ja täysivaltaisuutta pidetään ehdottomana edellytyksenä riistanhoitoyhdistyksen tehtävien hoitamiselle vastuukysymysten vuoksi. Henkilön rehellisyyttä ja luotettavuutta arvioidaan lähinnä sillä perusteella, että onko häntä epäilty taikka tuomittu rikoksista tai onko hän elämäntavoiltaan sopiva tehtäviin. Erityisen raskauttavana pidetään metsästykseseen liittyviä rikoksia, rikkomuksia, määrättyä metsästyskieltoa tai päihteiden käyttöä.

Lisäksi nimitettäväksi esitettävien henkilöiden tulee täyttää riistahallintolain 21 §:n mukaiset erityiset koulutusvaatimukset. Jos nimitettäväksi esitettävällä henkilöllä ei ole voimassa olevaa metsästäjätutkintojen vastaanottajan nimitystä missään riistanhoitoyhdistyksessä, tulee hänen suorittaa Suomen riistakeskuksen järjestämä kyseisen tehtävän vaatima koulutus. Ajallisena vaatimuksena on, että koulutus on suoritettu aikaisintaan kuusi kuukautta ennen esityksen tekemistä.

Metsästäjätutkintojen vastaanottaja voi toimia usean riistanhoitoyhdistyksen toimihenkilönä, jos kukin riistanhoitoyhdistys on esittänyt hänet tehtävään ja Suomen riistakeskus on tehnyt nimityksen. Vaatimus kuuden kuukauden enimmäisajasta koulutuksen suorittamisesta ei koske sellaista esitettävää henkilöä, jolla on jo voimassa oleva metsästäjätutkintojen vastaanottajan nimitys, ja häntä esitetään nimitettäväksi kesken toimikauden samaan tehtävään myös toiseen riistanhoitoyhdistykseen. Tällöin uusi nimitys voidaan kuitenkin tehdä enimmillään vain jo voimassa olevan tehtävän keston ajaksi.

Suomen riistakeskus tekee nimittämiset metsästäjätutkinnon vastaanottajiksi niin, että nimittämisen voimassaolo päättyy metsästysvuoden loppuun (esimerkiksi 1.8.2025 - 31.7.2030).

Havaitessaan toimihenkilöittensä toimissa epäasiallista toimintaa näiden suorittaessa julkisia hallintotehtäviä tulee riistanhoitoyhdistyksen puuttua asiaan välittömästi. Riistanhoitoyhdistys voi asianomaista kuultuaan antaa toimihenkilölle huomautuksen taikka varoituksen. Asianosaiselle on ennen asian ratkaisemista varattava tilaisuus lausua mielipiteensä asiasta sekä antaa selityksensä sellaisista vaatimuksista ja selvityksistä, jotka saattavat vaikuttaa asian ratkaisuun.

Suomen riistakeskuksella ei ole lainsäädäntöön perustuvaa toimivaltaa peruuttaa metsästäjätutkinnon vastaanottajan nimitystä. Tilanteen niin vaatiessa nimitetty voi pidättäytyä tehtävänsä hoitamisesta tai riistanhoitoyhdistys ei anna tehtäviä nimitetyille nimityksen loppuvoimassaoloaikana.

3 METSÄSTÄJÄTUTKINNON SUORITTAMISVELVOLLISUUS

Riistanhoitomaksusta ja pyyntilupamaksusta annetun lain (616/1993) 2 §:n mukaan ennen riistanhoitomaksun suorittamista on osoitettava metsästyksen ja riistanhoidon sekä metsästystä koskevien säännösten ja määräysten tuntemus suorittamalla metsästäjätutkinto Suomen riistakeskuksen nimittämälle metsästäjätutkinnon vastaanottajalle.

Tämä ei kuitenkaan koske henkilöä, joka joltakin kuluvaan metsästysvuotta edeltäneeltä viideltä metsästysvuodelta on maksanut riistanhoitomaksun, eikä sellaista Suomen kansalaista, joka saa metsästä Ahvenanmaalla Ahvenanmaan maakuntaa koskevien säännösten mukaisesti, eikä sellaista ulkomaalaista, joka kotimaassaan on oikeutettu metsästämään.

4 METSÄSTÄJÄTUTKINNON JÄRJESTÄMINEN JA METSÄSTÄJÄTUTKINNOSTA ILMOITTAMINEN

Metsästäjätutkintotilaisuuksia järjestävät ainoastaan riistanhoitoyhdistykset.

Riistanhoitoyhdistyksen tehtävänä on huolehtia siitä, että sen alueella järjestetään riittävästi julkisia, ennalta ilmoitettuja ja kaikille avoimia metsästäjätutkintotilaisuuksia. Riistanhoitoyhdistykset voivat järjestää myös metsästäjätutkintotilaisuuksia, joissa osallistujien määrää voidaan rajoittaa, mikäli se

tutkintotilaisuuden käytännön järjestelyjen vuoksi on pakollista (esimerkiksi Puolustusvoimain tiloissa).

Metsästäjätutkintotilaisuuksien ajankohdista, paikoista ja ennakkoilmoittautumisista ilmoitetaan ensisijaisesti Oma riista- palvelussa <https://oma.riista.fi/> viimeistään seitsemän (7) vuorokautta ennen metsästäjätutkinnon järjestämistä. Jos osallistujien määrää on käytännön järjestelyjen vuoksi pakko rajoittaa, tapahtuman kuvaukseen tulee laittaa syy. Oma riista -palveluun tallennetut tapahtumat ovat välittömästi asiakkaiden saatavilla <https://riista.fi/metsastys/tapahtumahaku/> - osoitteesta.

Metsästäjätutkintotilaisuuden peruminen on mahdollista pakottavista syistä. Peruminen ilmoitetaan Oma riista -palvelussa. Samalla on ilmoitettava syy perumiseen. Mahdollinen uusi ajankohta on ilmoitettava viimeistään seitsemän (7) vuorokautta ennen metsästäjätutkinnon järjestämistä.

Metsästäjätutkintotilaisuuteen ennakkoon ilmoittautuminen on pakollinen 1.1.2026 alkaen.

Metsästäjätutkintotilaisuuksissa tulee noudattaa mahdollisia Lupa- ja valvontaviraston antamia ohjeistuksia ja määräyksiä alueellisista kokoontumisrajoituksista.

5 METSÄSTÄJÄTUTKINTOON VALMENTAVA KOULUTUS

Riistanhoitoyhdistys voi järjestää metsästäjätutkintoa varten vapaaehtoisen metsästäjätutkintoon valmentavan koulutuksen, ns. metsästäjävalmennuskurssin (suositus 12 tuntia eli 12 x 60 min). Paikalliset erityisolosuhteet huomioon ottaen koulutuksen pituus voi olla joustava. Koulutus järjestetään yleensä 3–4 illan aikana.

Koulutustilaisuuksien ajankohdista ja paikoista ilmoitetaan ensisijaisesti Oma riista -palvelussa <https://oma.riista.fi/> viimeistään seitsemän vuorokautta ennen koulutustilaisuuden järjestämistä. Oma riista -palveluun tallennetut tapahtumat ovat välittömästi asiakkaiden saatavilla <https://riista.fi/metsastys/tapahtumahaku/> -osoitteesta.

Koulutuksen aikana käydään läpi seuraavat aihealueet:

- 1) metsästyslainsäädäntö,
- 2) lajintuntemus,
- 3) riistaekologia ja riistanhoito
- 4) eettinen ja kestävä metsästys,
- 5) aseet ja patruunat metsästyksessä,
- 6) metsästyksen turvallisuus,
- 7) pyyntivälineet ja pyyntimenetelmät ja
- 8) saaliin käsittely.

Metsästäjätutkintoon valmentavana oppikirjana käytetään Metsästäjän Opasta, jonka toimittaa ja pitää ajan tasalla Suomen riistakeskus.

Metsästäjätutkinnon vastaanottajilla ja tutkintoon valmentavan koulutuksen kouluttajilla on Metsästäjän oppaan sähköisen version lukuoikeus riista.fi -sivustolla, kun kyseinen tehtävä on merkitty Oma riistaan.

Suomen riistakeskuksen tuottaman koulutuspaketin käyttö on sallittu vain riistanhoitoyhdistysten metsästäjätutkintokouluttajille metsästäjätutkintokoulutuksen järjestämistä varten.

Koulutuspakettia tai siinä olevia kuvia ei saa käyttää muuhun tarkoitukseen, irrottaa esityksestä tai jakaa kurssilaisille.

Riistanhoitoyhdistys voi luovuttaa metsästäjätutkinnon valmentavan koulutuksen suorittaneille kurssitodistuksen. Kurssitodistuksia on saatavissa Suomen riistakeskuksesta.

Metsästäjätutkintoon valmentavissa koulutustilaisuuksissa tulee noudattaa mahdollisia Lupa- ja valvontaviraston antamia ohjeistuksia ja määräyksiä alueellisista kokoontumisrajoituksista.

6 METSÄSTÄJÄTUTKINTO

6.1 METSÄSTÄJÄTUTKINNON SISÄLTÖ

Metsästäjätutkinto suoritetaan kirjallisena tai sähköisenä kokeena, jossa on 15 lajitunnistuskysymystä ja 45 teoriakysymystä. Kysymykset perustuvat Suomen riistakeskuksen julkaiseman Metsästäjän oppaan sisältöön ja ajantasaiseen metsästyslainsäädäntöön.

Suomen riistakeskus vastaa siitä, että metsästäjätutkinnon kysymykset ja oikeat vastaukset ovat ajan tasalla Metsästäjän Oppaan viimeisimmän painoksen ja ajantasaisen metsästyslainsäädännön kanssa.

Suomen riistakeskus vastaa sähköisen tutkintojärjestelmän, tutkintokysymysten ja lajitunnistusvihkon ylläpitämisestä.

6.2 METSÄSTÄJÄTUTKINNON VASTAANOTTAJAT

Metsästäjätutkinnon vastaanottajina voivat toimia ainoastaan riistanhoitoyhdistyksen esittämät ja Suomen riistakeskuksen tehtävään nimittämät henkilöt. Nimittämisestä ja nimittämisen edellytyksistä säädetään riistahallintolaissa (158/2011).

6.3 METSÄSTÄJÄTUTKINNON VASTAANOTTAMINEN

6.3.1 JÄRJESTELYT JA ILMOITTAUTUMINEN

Metsästäjätutkinnon voi suorittaa kirjallisena tai sähköisenä kokeena. Jokaisella halukkaalla on oikeus osallistua kokeeseen. Ennakoilmoittautuminen on pakollinen 1.1.2026 alkaen.

Metsästäjätutkinnon vastaanottajien tulee huolehtia siitä, että tutkintotilaisuudessa käytetään sähköisen tutkintojärjestelmän juuri kyseiseen tutkintotilaisuuteen tuottamaa kysymyssarjaa. Tutkintojärjestelmästä tulostetaan kirjallista koetta varten vähintään ennakoilmoittautumisten mukainen määrä kysymyssarjoja lajitunnistuskuvineen kielivalinnat huomioiden sekä tarkastuslomake kirjallisen kokeen tarkastusta varten. Asia on tarkistettavissa sähköisestä tutkintojärjestelmästä osoitteesta <https://tutkinto.riista.fi>.

Kussakin metsästäjätutkintotilaisuudessa tulee olla riittävä määrä metsästäjätutkinnon vastaanottajia, jotta metsästäjätutkintotilaisuus voidaan hoitaa joustavasti.

Metsästäjätutkinnon vastaanottajien mahdolliset jäävydet tulee ottaa huomioon hallintolain (434/2003) 27–30 §:ssä säädetyn mukaisesti.

Riistanhoitoyhdistys hankkii tarvittavat opetus- ja havaintovälineet metsästäjäutukinnon vastaanottajien käyttöön.

Lukemis- ja kirjoitushäiriöiset (lukivaikeus) metsästäjäutukintoon osallistujat voivat suorittaa metsästäjäutukinnon suullisesti. Lukivaikeus on todennettava etukäteen, jotta metsästäjäutukintotilaisuuteen voidaan varata ylimääräinen metsästäjäutukinnon vastaanottaja ja erillinen suoritustila.

Suomea, ruotsia tai saamea taitamattomat metsästäjäutukintoon osallistujat saavat käyttää riistanhoitoyhdistyksen järjestämää tulkkia metsästäjäutukinnon suorittamiseen. Tulkin käyttämisestä aiheutuvat kulut voidaan periä tulkin tarvitsijalta. Hallintolain 65 §:n mukaan tulkkina ei saa käyttää henkilöä, joka on sellaisessa suhteessa asianosaiseen tai asiaan, että hänen luotettavuutensa voi tästä syystä vaarantua.

Metsästäjäutukinnon vastaanottajan tulee vaatia metsästäjäutukintoon osallistuvan todistamaan henkilöllisyytensä passia, ajokorttia tai muuta vastaavaa kuvallista henkilökorttia käyttäen ennen tutkintotilaisuuden alkua. Metsästäjäutukinnon vastaanottaja voi myös muutoin todeta henkilöllisyyden oikeaksi tilanteissa, joissa esim. alaikäisellä henkilöllä huoltajan läsnä ollessa ei ole osoittaa kuvallista henkilökorttia. Jos henkilöllisyyttä ei voida edellä mainituilla tavoilla luotettavasti todeta, ei henkilön anneta osallistua tutkintotilaisuuteen.

Metsästäjäutukintoon ilmoittautunut henkilö lisätään sähköiseen tutkintojärjestelmään virallisen henkilötodistuksen viivakoodin avulla. Mikäli viivakoodin ja QR-koodin lukeminen ei onnistu, henkilö lisätään sähköiseen tutkintojärjestelmään varmistetun henkilötunnuksen avulla.

Metsästäjäutukintoon ilmoittautuneen ulkomaalaisen henkilön henkilöllisyys todetaan henkilöasiakirjasta ja hänet lisätään sähköiseen tutkintojärjestelmään nimi-, syntymäaika- ja osoitetiedolla.

Metsästäjäutukintoon osallistuvan tutkintokokelaan tiedot on tarkistettava saapumisen yhteydessä. Lisäksi on tarvittaessa selvitettävä riistanhoitoyhdistyksen jäsenyyden perusteet (riistahallintolaki 15 §).

Metsästäjäutukinnon vastaanottamisesta perittävästä maksusta säädetään maa- ja metsätalousministeriön asetuksella. Maksu peritään ennen kokeen aloittamista verkkomaksuna tai käteisenä.

Metsästäjäutukintoon osallistuvat on pyrittävä sijoittamaan mahdollisimman erilleen väärinkäytösten eliminoimiseksi.

Myöhästyneenä tulleita henkilöitä ei voida ottaa mukaan metsästäjäutukinnon vastaanottajan käynnistettyä metsästäjäutukintotilaisuuden sähköisessä tutkintojärjestelmässä.

6.3.2 KIRJALLISEN KOKEEN VASTAANOTTAMINEN

Kirjallisessa kokeessa käytetään sähköisen tutkintojärjestelmän kyseiseen tutkintotilaisuuteen tuottamaa kysymyssarjaa. Kysymyssarja on mahdollista tulostaa seitsemän (7) vuorokautta ennen tutkintotilaisuutta. Lajitunnistusosiossa käytetään tutkintojärjestelmästä tulostettuja kuvia tai Suomen riistakeskuksen painattamaa lajitunnistusvihkoa. Tulostettujen kuvien riittävästä laadusta tulee varmistua.

Kirjallinen koe on mahdollista suorittaa 1.1.2026 alkaen suomen-, ruotsin-, englannin- tai saamenkielellä. Tutkintokokelas valitsee kielen ennakoilmoittautumisen yhteydessä.

Metsästäjätkintotilaisuus aloitetaan selostamalla kokelaille metsästäjätkintannon suorittamiseen liittyvät asiat yksityiskohtaisesti. Lisäksi selvitetään kysymyslomakkeen täyttämismenettely ja kehoitetaan merkitsemään selvällä käsialalla kysymyslomakkeessa pyydyt henkilötiedot (nimi ja henkilötunnus) ennen lomakkeen palauttamista.

Metsästäjätkintannon vastaanottajien tulee huolehtia siitä, että kirjalliseen kokeeseen osallistuvat sulkevat matkapuhelimet (ja kamerat tms.) tutkintotilaisuuden ajaksi kysymyssarjojen ja lajintuntemusvihkojen kuvaamisen estämiseksi. Kirjallisen kokeen suorittaja ei saa pitää matkapuhelimia (ja kameroita tms.) esillä metsästäjätkintotilaisuuden aikana.

Kirjallinen koe kestää enintään puolitoista (1,5) tuntia. Kirjallisen kokeen ensimmäisenä osiona suoritetaan lajitunnistusosio, joka kestää 15 minuuttia. Lajitunnistuslomake tai -vihko jaetaan kokelaille, mutta ne voidaan avata vasta kun lajitunnistusosio alkaa metsästäjätkintannon vastaanottajan ilmoituksesta. Ilmoituksesta alkaa 15 minuutin jakso, jonka päätyminen ilmoitetaan kokelaille. Lajitunnistusosion päättymisilmoituksen yhteydessä pyydetään sulkemaan lajitunnistuslomakkeet/-vihkot. Tarvittaessa lajitunnistuslomakkeet/-vihkot voidaan kerätä jo tässä vaiheessa pois kokelailta. Loppuosa ajasta on käytettävissä kirjalliseen teoriakysymysosioon ja tarvittaessa voi palata lajitunnistusosion kysymyksiin ilman tunnustuskuvia.

Kirjallisen kokeen päätyttyä tutkintolomakkeet ja lajitunnistuslomake tai -vihko on kerättävä ehdottomasti pois. Lajitunnistuslomakkeita ja -vihkoja ei saa pitää esillä muualla kuin metsästäjätkintotilaisuuksissa, eikä niitä saa käyttää koulutusmateriaalina.

Koetta ei saa uusia samassa metsästäjätkintotilaisuudessa.

6.3.3 SÄHKÖISEN KOKEEN VASTAANOTTAMINEN

Metsästäjätkintannon vastaanottajat vastaanottavat sähköisen kokeen älypuhelimella, tabletilla tai tietokoneella verkkoselaimella osoitteessa <https://tutkinto.riista.fi>.

Metsästäjätkintannon vastaanottajat kirjautuvat sähköiseen tutkintojärjestelmään Oma riista - tunnuksillaan. Tämän vuoksi metsästäjätkintannon vastaanottajien tulee muistaa Oma riista käyttäjätunnus sekä salasana ulkoa.

Metsästäjätkintannon vastaanottajat voivat käyttää omia sähköisiä laitteitaan metsästäjätkintojen vastaanottamiseen. Riistanhoitoyhdistys ei kuitenkaan ole korvausvelvollinen, mikäli laitteet rikkoutuvat metsästäjätkintotilaisuudessa.

Yksi metsästäjätkintannon vastaanottaja avaa kyseisen metsästäjätkintotilaisuuden osoitteessa <https://tutkinto.riista.fi> ja lisää tilaisuuteen muut metsästäjätkintannon vastaanottajat. Metsästäjätkintotilaisuuteen tulee lisätä jokainen paikalla oleva metsästäjätkintannon vastaanottaja.

Metsästäjätkintotilaisuus aloitetaan selostamalla kokelaille metsästäjätkintannon suorittamiseen liittyvät asiat yksityiskohtaisesti.

Sähköisessä kokeessa käytetään sähköisen tutkintojärjestelmän tuottamaa kysymyssarjaa. Koe on mahdollista suorittaa 1.1.2026 alkaen suomen-, ruotsin-, englannin- tai saamenkielellä. Tutkintokokelas valitsee kielen ennakoilmoittautumisen yhteydessä.

Sähköisen kokeen voi suorittaa kokelaan käytössä olevalla älypuhelimella, tabletilla tai tietokoneella. Käytössä saa olla vain yksi laite kerrallaan. Kokelas on itse täysin vastuussa käyttämästään laitteesta, kuten esimerkiksi toimivasta nettiyhteydestä ja laitteen akun riittävydestä sekä mahdollisista välinerikoista.

Tilanteissa, joissa kokelaan käytössä oleva laite hajoaa tai on muuten käyttökelvoton, koetta jatketaan kirjallisena kokeena. Tällöin metsästäjäututkinnon vastaanottaja merkitsee tutkintokokelaan vastaamat kysymykset kirjalliseen lomakkeeseen ja kokelas jatkaa kokeen suorittamista kirjallisena. Tämä ei kuitenkaan lisää tutkintokokelaan suoritusaikaa.

Sähköinen tutkintojärjestelmä ilmoittaa metsästäjäututkinnon vastaanottajalle, mikäli kokelas poistuu tutkintojärjestelmäisivulta kokeen aloitettuaan. Järjestelmään taltioituu tapahtumaloki, josta ilmenee sivustolta poistumisten määrä ja niiden kesto aika. Mikäli sivustolta poistuminen on toistuvaa tai pitkäkestoista ja kokelas ei pysty luotettavasti antamaan selvitystä poistumisensa tahattomasta syystä, metsästäjäututkinnon vastaanottaja voi hylätä suorituksen.

Sähköinen koe kestää enintään puolitoista (1,5) tuntia. Kokeen ensimmäisenä osiona suoritetaan lajitunnistusosio, joka kestää 15 minuuttia. Ajan tultua täyteen lajitunnistusosion kuvat poistuvat näkyvistä. Vastattuaan lajitunnistusosioon kokelas voi siirtyä teoriakysymysoosioon, johon on käytettävissä loppuosa jäljellä olevasta ajasta ja tarvittaessa palata lajitunnistusosion kysymyksiin ilman lajitunnistuskuvia.

Koetta ei saa uusia samassa metsästäjäututkintotilaisuudessa.

6.3.4 VASTAUSTEN TARKASTAMINEN

Kirjallinen koe:

Kirjallisessa kokeessa metsästäjäututkinnon vastaanottajan tulee tarkastaa, että palautetussa kysymyslomakkeessa on metsästäjäututkinnon suorittajan nimi ja henkilötunnus. Tarvittaessa metsästäjäututkinnon suorittajaa tulee pyytää henkilötietojensa täydentämiseen.

Vastausten tarkastaminen aloitetaan luomalla yleissilmäys palautettuun kysymyslomakkeeseen. Tällä menettelyllä voidaan havaita, onko johonkin kysymykseen jätetty vastaamatta tai onko johonkin kysymykseen merkitty useampia vastausvaihtoehtoja.

Sekä vastaamatta jätetyt että ylimääräisiä rasteja sisältävät kysymykset tulkitaan vääriksi vastauksiksi.

Yksityiskohtainen tarkastus suoritetaan sähköisestä tutkintojärjestelmästä kyseistä metsästäjäututkintoa varten tulostetulla tarkastuslomakkeella. Väärät vastaukset on merkittävä selvästi esimerkiksi rastilla lomakkeen vasempaan reunaan, jotta metsästäjäututkinnon suorittajalle voidaan tarvittaessa osoittaa, mistä kirjallisen kokeen hylkääminen (ja hyväksyminen) johtui.

Kirjallisen kokeen virheiden määrä kirjataan sähköiseen tutkintojärjestelmään.

Sähköinen koe:

Sähköisessä kokeessa tutkintojärjestelmä antaa vastaanottajalle kokelaan tuloksen automaattisesti kokelaan palautettua kokeensa.

6.3.5 HYVÄKSYTYT JA HYLÄTYT KOKELAAT SEKÄ ILMOITUKSET METSÄSTÄJÄREKISTERIIN

Koe hyväksytään, jos väärää vastauksia on kahdeksan (8) tai vähemmän ja hylätään, jos niitä on yhdeksän (9) tai sitä enemmän. Hyväksymiseen oikeuttava vähimmäispistemäärä on 60 kysymystä käsittävissä metsästäjätkinnoissa 52 pistettä.

Koe hylätään myös niissä tapauksissa, joissa kokelas on:

- 1) käyttänyt muuhun kuin todistettavaan rajoitteeseen liittyviä apuvälineitä,
- 2) aktiivisesti hankkinut vastauksen muilta kokelailta tai
- 3) häirinnyt muita kokelaita.

Todistettavalla rajoitteella tarkoitetaan esimerkiksi näkö- tai kuulorajoitetta taikka lukivaikeutta.

Kokeen tulos ilmoitetaan metsästäjätkintoon osallistuneille sen jälkeen, kun kaikki osallistujat ovat palauttaneet kysymyslomakkeet. Tulos ja palaute voidaan antaa henkilökohtaisesti myös metsästäjätkintotilaisuuden aikana muita metsästäjätkintoon suorittajia häiritsemättä, jos käytössä on erillinen tila.

Metsästäjätkintoon osallistujalle on hänen niin halutessaan näytettävä hänen vastaamansa kysymykset ja osoitettava virheelliset vastaukset. Suositeltavaa on, että palaute annettaisiin aina henkilökohtaisesti ajankäytön niin salliessa.

Kaikille kokelaille annetaan kirjallinen päätös metsästäjätkintoon hyväksymisestä tai hylkäämisestä.

Hylätyille ilmoitetaan seuraavan metsästäjätkintotilaisuuden ajankohta ja paikka. Jos riistanhoitoyhdistyksellä ei ole enää toimintavuoden aikana metsästäjätkintotilaisuuksia, ilmoitetaan hylätyksi tulleille kokelaille lähimpien vielä järjestettävien metsästäjätkintotilaisuuksien ajankohdat ja paikat ja että metsästäjätkintotilaisuuksien ajankohdat ja paikat löytyvät myös osoitteesta <http://riista.fi/metsastys/tapahtumahaku/>.

Sähköinen tutkintojärjestelmä siirtää automaattisesti hyväksytyksi suorittaneiden henkilötiedot Metsästäjärekisteriin metsästäjätkintoon vastaanottajan päätettyä metsästäjätkintotilaisuuden. Metsästäjärekisteri vastaanottaa ainoastaan tutkintojärjestelmän tilaisuuden jälkeen automaattisesti lähettämät henkilötiedot.

Metsästysvuosi alkaa 1.8. ja päättyy seuraavana vuonna 31.7. Metsästäjätkintoon suorittaneille on selvitettävä, että suoritettu riistanhoitomaksu on voimassa maksun suorituspäivästä meneillään olevan metsästysvuoden loppuun.

Metsästäjärekisteri lähettää laskun kuluvan kauden riistanhoitomaksusta kaikille metsästäjätkintoon hyväksytyksi suorittaneille heti tkintoon suorittamisen jälkeen. Riistanhoitomaksun voi maksaa myös Oma riistan kautta verkkomaksuna.

Jos metsästäjätutkinto suoritetaan lähellä metsästysvuoden vaihdetta ja metsästäjätutkinnon suorittaja ei tarvitse vielä metsästyskorttia, voi olla metsästäjätutkinnon suorittajan kannalta tarkoituksenmukaisinta, että riistanhoitomaksu maksetaan vasta alkavalta uudelta metsästysvuodelta. Uusia metsästäjiä on ohjeistettava riittävän selvästi, että lasku on maksettava, jos esim. hakee aselupia, metsästää tai osallistuu ampumakokeeseen. Laskua ei ole pakko maksaa, ellei metsästyskortin voimassaoloa ole tarvetta todistaa esim. aselupia haettaessa, metsästettäessä tai osallistuttaessa ampumakokeeseen.

6.3.6 OIKAISUVAATIMUS JA KIRJALLINEN PÄÄTÖS

Riistanhoitomaksusta ja pyyntilupamaksusta annetun lain 2 §:n mukaan metsästäjätutkinnon vastaanottajan ratkaisuun tyytymätön voi hakea oikaisua siten kuin riistahallintolaissa säädetään.

Riistahallintolain 30 §:n mukaan riistanhoitoyhdistyksen metsästäjätutkinnon hyväksymistä koskevaan päätökseen (hyväksytyt tai hylätyt) saa vaatia oikaisua Suomen riistakeskukselta siten kuin hallintolaissa säädetään.

Oikaisumahdollisuudesta kerrotaan kokelaille kokeen tuloksen ilmoittamisen yhteydessä.

Kirjalliseen päätökseen (hyväksytyt tai hylätyt) tulostuu sähköisestä tutkintojärjestelmästä tämän ohjeen liitteenä olevan mallin mukainen oikaisuvaatimusosoituskaavake.

Oikaisuvaatimusta tekeväälle kokelaalle ei anneta hänen vastaamaansa kysymyslomaketta, vaan se säilytetään riistanhoitoyhdistyksessä, koska lomake on viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) nojalla salassa pidettävä. Suomen riistakeskus pyytää kysymyslomakkeen nähtäväkseen tarvittaessa oikaisuvaatimusta tutkiessaan.

7 MAKSUT, TILINPITO, PALKKIOT JA ASIAKIRJOJEN ARKISTOINTI

Riistanhoitoyhdistys perii kokelaalta metsästäjätutkinnon vastaanottamisesta säädetyn maksun, josta säädetään maa- ja metsätalousministeriön asetuksella.

Metsästäjätutkinnon tuloista ja menoista pidetään erilliset kirjanpitotilit riistanhoitoyhdistyksen kirjanpidossa. Tilinpäätöksessä metsästäjätutkinnosta saadut tulot ilmoitetaan bruttotuloina ja menot bruttomenoina.

Sähköisestä tutkintojärjestelmästä tulostetaan metsästäjätutkintotilaisuuden tilitysyhteenveto, joka todentaa kokelaiden määrän sekä riistanhoitoyhdistyksen kirjanpitoon tilitettävän metsästäjätutkintotulon. Tilityslomakkeiden säilytysaika on sama kuin tilitositteilta vaadittava aika.

Metsästäjätutkinnon vastaanottajille suoritettavista palkkioista ja matkakorvauksista päättää riistanhoitoyhdistyksen hallitus.

Metsästäjätutkintoon liittyvät asiakirjat, kuten kysymyslomakkeet, lajitunnistuslomakkeet/-vihkot, tarkastuslomakkeet ja tilitysyhteenvedot tulee säilyttää riistanhoitoyhdistyksessä siten, että niitä ei joudu asiattomien haltuun. Niitä saa käyttää vain metsästäjätutkintotilaisuuksissa tai Suomen riistakeskuksen ja riistanhoitoyhdistysten järjestämissä koulutustilaisuuksissa.

Paperiset vastauslomakkeet taltioidaan riistanhoitoyhdistyksen arkistoon kuudeksi kalenterivuodeksi, jonka jälkeen ne voidaan hävittää. Hävittämisen tulee tapahtua esimerkiksi polttamalla tai silppuamalla, jotta kysymyslomakkeita ei joudu asiattomien haltuun.

Sähköisesti vastaanotetun kokeen tulokset säilytetään Suomen riistakeskuksen toimesta sähköisessä tutkintojärjestelmässä kuusi kalenterivuotta.

8 LISÄTIEDOT

Tämän ohjeen lisäksi noudatetaan, mitä vuosittain annettavassa riistanhoitomaksun suorittamista koskevassa ohjeessa määrätään.

Suomen riistakeskuksen keskustoimisto ja aluetoimistot antavat lisätietoja metsästäjäutkintoon liittyvistä asioista.

SUOMEN RIISTAKESKUS



Sauli Härkönen
julkisten hallintotehtävien päällikkö



Teemu Lamberg
riistasuunnittelija

TIEDOKSI Suomen riistakeskus ja sen aluetoimistot

9 LIITTEET

Laki riistanhoitomaksusta ja pyyntilupamaksusta (616/1993)

1 §

Jokaisen, joka harjoittaa metsästystä tai toimii metsästyslain (615/1993) 30 §:ssä tarkoitettuna metsästyksen johtajana, on metsästysvuosittain suoritettava valtiolle riistanhoitomaksu. Henkilö, joka toimii metsästäjän apuna koiran ohjaajana tai hirvieläimen metsästyksessä ajomiehenä taikka vastaavalla tavalla avustaa metsästyksessä, ei ole velvollinen suorittamaan riistanhoitomaksua. Maksun suorittaneelle annetaan metsästyskortti. Suomen riistakeskus antaa metsästyskortista pyynnöstä maksajalle jäljennöksen.

Riistanhoitomaksun suuruus on 43 euroa metsästysvuodelta. Jos henkilö on metsästysvuoden alkaessa alle 18-vuotias, riistanhoitomaksun suuruus on 10 euroa.

2 §

Ennen riistanhoitomaksun suorittamista on osoitettava metsästyksen ja riistanhoidon sekä metsästystä koskevien säännösten ja määräysten tuntemus suorittamalla metsästäjätutkinto Suomen riistakeskuksen nimittämälle metsästäjätutkinnon vastaanottajalle. Metsästäjätutkinnon vastaanottajan ratkaisuun tyytymätön voi hakea oikaisua siten kuin riistahallintolaissa (158/2011) säädetään. Tutkinnon sisällöstä säädetään tarkemmin maa- ja metsätalousministeriön asetuksella.

Mitä 1 momentissa on sanottu, ei kuitenkaan koske henkilöä, joka joltakin kuluvaan metsästysvuotta edeltäneeltä viideltä metsästysvuodelta on maksanut riistanhoitomaksun, eikä sellaista Suomen kansalaista, joka saa metsästää Ahvenanmaalla Ahvenanmaan maakuntaa koskevien säännösten mukaisesti, eikä sellaista ulkomaalaista, joka kotimaassaan on oikeutettu metsästämään.

Maa- ja metsätalousministeriön asetus metsästäjätutkinnosta (1160/2014)

1 § Soveltamisala

Tässä asetuksessa säädetään metsästäjätutkinnosta.

2 § Metsästäjätutkinnon aihealueet

Metsästäjätutkinnossa testataan kokelaan perehtyneisyyttä seuraaviin aihealueisiin:

- 1) metsästyksen turvallisuus;
- 2) metsästyslainsäädäntö;
- 3) lajintuntemus;
- 4) eettinen ja kestävä metsästys;
- 5) aseet ja patruunat metsästyksessä;
- 6) pyyntivälineet ja pyyntimenetelmät;
- 7) riistanhoito ja riistaekologia; sekä
- 8) saaliin käsittely.

3 § Metsästäjätutkinnon kysymykset ja hyväksyminen

Metsästäjätutkinto sisältää 60 kappaletta Suomen riistakeskuksen laatimia monivalintakysymyksiä, joista hyväksyttävässä suorituksessa väärin saa olla korkeintaan 8 kappaletta. Kysymys voidaan jättää arvostelematta, jos oikea vastaus on muuttunut kysymyksen laatimisen jälkeen.

Koe on hylättävä, jos kokeen suorittaja käyttää muuhun kuin todistettaviin rajoitteisiin liittyviä apuvälineitä, aktiivisesti hankkii vastauksen muilta kokeen suorittajilta tai häiritsee muita kokeen suorittajia.

Riistahallintolaki (158/2011)

14 § Riistanhoitoyhdistyksen tehtävät

Riistanhoitoyhdistyksen julkiset hallintotehtävät ovat:

1) metsästyslaissa tarkoitettujen ampumakokeiden sekä riistanhoitomaksusta ja pyyntilupamaksusta annetussa laissa tarkoitettujen metsästäjätutkintojen järjestäminen;

15 § Riistanhoitoyhdistyksen jäsenyys

Riistanhoitomaksun maksanut henkilö voi kuulua jäsenenä siihen riistanhoitoyhdistykseen, jonka toiminta-alueella hän pääasiassa metsästää tai siihen riistanhoitoyhdistykseen, jonka toiminta-alueella olevassa kunnassa hänellä on kotipaikka. Henkilö ei voi samanaikaisesti olla usean riistanhoitoyhdistyksen jäsen. Jos henkilö ei kuulu riistanhoitoyhdistykseen, hänet merkitään metsästäjärekisteriin kotikuntansa perusteella.

Metsästäjätutkinnon suorittamisen jälkeen henkilön tulee ilmoittaa riistanhoitoyhdistyksen jäsenyydestä metsästäjätutkinnon vastaanottajalle, joka huolehtii ilmoituksen lähettämisestä riistanhoitomaksusta ja pyyntilupamaksusta annetun lain 7 a §:ssä tarkoitettuun metsästäjärekisteriin. Riistanhoitomaksun suorittaneen henkilön tulee ilmoittaa riistanhoitoyhdistyksen jäsenyyden muuttumisesta metsästäjärekisteriin. Riistanhoitoyhdistystä ei voi vaihtaa riistanhoitomaksun maksamisen jälkeen kesken metsästyslain 4 §:ssä tarkoitettua metsästysvuotta.

Riistanhoitoyhdistyksen jäsenyys lakkaa, jos riistanhoitomaksua ei suoriteta tai henkilö määrätään metsästyskieltoon.

30 § Oikaisuvaatimusmenettely

Suomen riistakeskuksen muuhun kuin 2 §:n 1 momentin 1 kohdassa tarkoitettuun päätökseen ja riistanhoitoyhdistyksen metsästäjätutkinnon tai ampumakokeen hyväksymistä koskevaan päätökseen saa vaatia oikaisua Suomen riistakeskukselta siten kuin hallintolaissa (434/2003) säädetään.

33 § Suoritteista perittävät maksut

Suomen riistakeskuksen ja riistanhoitoyhdistysten suoritteista perittäviin maksuihin sovelletaan, mitä valtion maksuperustelaissa (150/1992) säädetään.

Hallintolaki (434/2003)

27 § Esteellisyys

Virkamies ei saa osallistua asian käsittelyyn eikä olla läsnä sitä käsiteltäessä, jos hän on esteellinen.

Mitä virkamiehen esteellisyydestä säädetään, koskee myös monijäsenisen toimielimen jäsentä ja muuta asian käsittelyyn osallistuvaa sekä tarkastuksen suorittavaa tarkastajaa.

28 § Esteellisyysperusteet

Virkamies on esteellinen:

- 1) jos hän tai hänen läheisensä on asianosainen;
- 2) jos hän tai hänen läheisensä avustaa taikka edustaa asianosaista tai sitä, jolle asian ratkaisusta on odotettavissa erityistä hyötyä tai vahinkoa;
- 3) jos asian ratkaisusta on odotettavissa erityistä hyötyä tai vahinkoa hänelle tai hänen 2 momentin 1 kohdassa tarkoitetulle läheiselleen;
- 4) jos hän on palvelussuhteessa tai käsiteltävään asiaan liittyvässä toimeksiantosuhteessa asianosaiseen tai siihen, jolle asian ratkaisusta on odotettavissa erityistä hyötyä tai vahinkoa;
- 5) jos hän tai hänen 2 momentin 1 kohdassa tarkoitettu läheisensä on hallituksen, hallituneuvoston tai niihin rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka toimitusjohtajana tai sitä vastaavassa asemassa sellaisessa yhteisössä, säätiössä, valtion liikelaitoksessa tai laitoksessa, joka on asianosainen tai jolle asian ratkaisusta on odotettavissa erityistä hyötyä tai vahinkoa;
- 6) jos hän tai hänen 2 momentin 1 kohdassa tarkoitettu läheisensä kuuluu viraston tai laitoksen johtokuntaan tai siihen rinnastettavaan toimielimeen ja kysymys on asiasta, joka liittyy tämän viraston tai laitoksen ohjaukseen tai valvontaan; tai
- 7) jos luottamus hänen puolueettomuuteensa muusta erityisestä syystä vaarantuu.

Läheisellä tarkoitetaan 1 momentissa:

- 1) virkamiehen puolisoa ja virkamiehen lasta, lapsenlasta, sisarusta, vanhempaa, isovanhempaa ja virkamiehelle muuten erityisen läheistä henkilöä samoin kuin tällaisen henkilön puolisoa;
- 2) virkamiehen vanhempien sisarusta sekä hänen puolisoaan, virkamiehen sisarusten lapsia ja virkamiehen entistä puolisoa; sekä
- 3) virkamiehen puolison lasta, lapsenlasta, sisarusta, vanhempaa ja isovanhempaa samoin kuin tällaisen henkilön puolisoa sekä virkamiehen puolison sisarusten lapsia.

Läheisenä pidetään myös vastaavaa puolisuokulaista. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

29 § Esteellisyyden ratkaiseminen

Virkamiehen esteellisyyttä koskeva kysymys on ratkaistava viipymättä.

Virkamies ratkaisee itse kysymyksen esteellisyydestään. Monijäsenisen toimielimen jäsenen ja esittelijän esteellisyydestä päättää kuitenkin toimielin. Monijäseninen toimielin päättää myös muun läsnä-oloon oikeutetun esteellisyydestä. Jäsen tai esittelijä saa osallistua esteellisyyttään koskevan asian käsittelyyn vain, jos toimielin ei olisi ilman häntä päätösvaltainen eikä hänen tilalleen ole ilman huomattavaa viivytystä saatavissa esteetöntä henkilöä.

Esteellisyyttä koskevaan päätökseen ei saa hakea erikseen oikaisua eikä muutosta valittamalla.

30 § Asian käsittelyn jatkaminen

Esteellisen virkamiehen tilalle on viipymättä määrättävä esteetön virkamies. Virkamies saa kuitenkin käsitellä kiireellisen asian, jonka ratkaisuun esteellisyys ei voi vaikuttaa.

Hallintolain (434/2003) 7 a luku Oikaisuvaatimusmenettely

49 a § Luvun säännösten soveltaminen ja suhde muuhun lainsäädäntöön

Tässä luvussa säädetään menettelystä oikaisuvaatimuksen käsittelyssä. Säännöksiä sovelletaan myös, jos virkamiehen päättämä asia on ennen muutoksenhakua saatettava asianomaisen viranomaisen käsiteltäväksi.

Jollei tässä luvussa tai muualla erikseen toisin säädetä, oikaisuvaatimuksen käsittelyssä sovelletaan tätä lakia.

49 b § Oikaisuvaatimuksen tekeminen ja valituskielto

Laissa säädetään erikseen, jos päätökseen saa vaatia oikaisua. Tällöin päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisua saa vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Viranomainen saa lisäksi vaatia oikaisua, jos laissa niin säädetään tai jos muutoksenhakuoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen.

Haettaessa muutosta oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen sovelletaan, mitä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetussa laissa säädetään, jollei muussa laissa toisin säädetä.

49 c § Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jos oikaisuvaatimusta ei ole tehty määräajassa, oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta.

49 d § Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti sille viranomaiselle tai muulle julkista hallintotehtävää hoitavalle, joka on tehnyt päätöksen. Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

49 e § Käsittelyn kiireellisyys

Oikaisuvaatimus on käsiteltävä kiireellisenä.

49 f § Päätöksen täytäntöönpanokelpoisuus

Päätöstä, johon saa vaatia oikaisua, ei saa panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman.

Päätös voidaan kuitenkin panna täytäntöön lainvoimaa vailla olevana, jos laissa niin säädetään tai jos päätös on luonteeltaan sellainen, että se on pantava täytäntöön heti, tai jos päätöksen täytäntöönpanoa ei yleisen edun vuoksi voida lykätä.

Kun oikaisuvaatimus on tehty, oikaisuvaatimuksen käsittelevä viranomainen voi kieltää päätöksen täytäntöönpanon tai määrätä sen keskeytettäväksi. Täytäntöönpanon kieltämisen- tai keskeytysasiassa annettuun ratkaisuun ei saa hakea erikseen muutosta.

49 g § Oikaisuvaatimuksen ratkaiseminen ja virheen korjaaminen

Otettuaan oikaisuvaatimuksen tutkittavakseen viranomainen voi muuttaa hallintopäätöstä, kumota päätöksen tai hylätä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuspäätöksessä on annettava perusteltu ratkaisu oikaisuvaatimuksessa esitettyihin vaatimuksiin. Oikaisuvaatimuspäätöksen perustelemiseen ei sovelleta 45 §:n 2 momenttia.

Oikaisuvaatimuksen ratkaiseva viranomainen voi tehdä samassa yhteydessä ilman eri vaatimusta myös virheen korjaamista koskevan päätöksen siten kuin 50–53 §:ssä säädetään.

Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)

24 § Salassa pidettävät viranomaisen asiakirjat

Salassa pidettäviä viranomaisen asiakirjoja ovat, jollei erikseen toisin säädetä:

22) asiakirjat, jotka sisältävät tietoja pääsy- tai muusta kokeesta tai testistä, jos tiedon antaminen vaarantaisi kokeen tai testin tarkoituksen toteutumisen tai testin käyttämisen vastaisuudessa;

OIKAISUVAATIMUSOSOITUS

Riistahallintolain (158/2011) 30 §:n mukaan Suomen riistakeskuksen muuhun kuin 2 §:n 1 momentin 1 kohdassa tarkoitettuun päätökseen ja riistanhoitoyhdistyksen metsästäjätutkimnon tai ampumakokeen hyväksymistä koskevaan päätökseen saa vaatia oikaisua Suomen riistakeskukselta siten kuin hallintolaissa (434/2003) säädetään. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa, joka osoitetaan Suomen riistakeskukselle, on ilmoitettava seuraavat asiat:

- vaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot (postiosoite ja puhelinnumero tai sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa)
- päätös, johon haetaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Jos vaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuskirjelmän liitteet

Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan oikaisua, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu Suomen riistakeskukselle
- asiamiehen valtakirja, mikäli asiamiehenä ei toimi asianajaja tai yleinen oikeusavustaja.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisäännästä. Jos oikaisuvaatimusta ei ole tehty määräajassa, oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta.

Oikaisuvaatimuskirjelmän toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa Suomen riistakeskukselle henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähetyksenä, sähköpostilla taikka asiamiestä tai lähettäjä käyttäen. Postittaminen tai muu toimittaminen tapahtuu lähettäjän vastuulla. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Suomen riistakeskukselle ennen 30 päivän määräajan päättymistä, jotta vaatimus voidaan tutkia. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, määräaika jatkuu kuitenkin vielä seuraavan arkipäivän laitoksen aukioloajan päättymiseen.

Käsittelymaksu

Oikaisuvaatimukseen annettava päätös on maksuton.

Yhteystiedot

Suomen riistakeskus
Sompiontie 1
00730 Helsinki
puh. 029 431 2001
kirjaamo@riista.fi