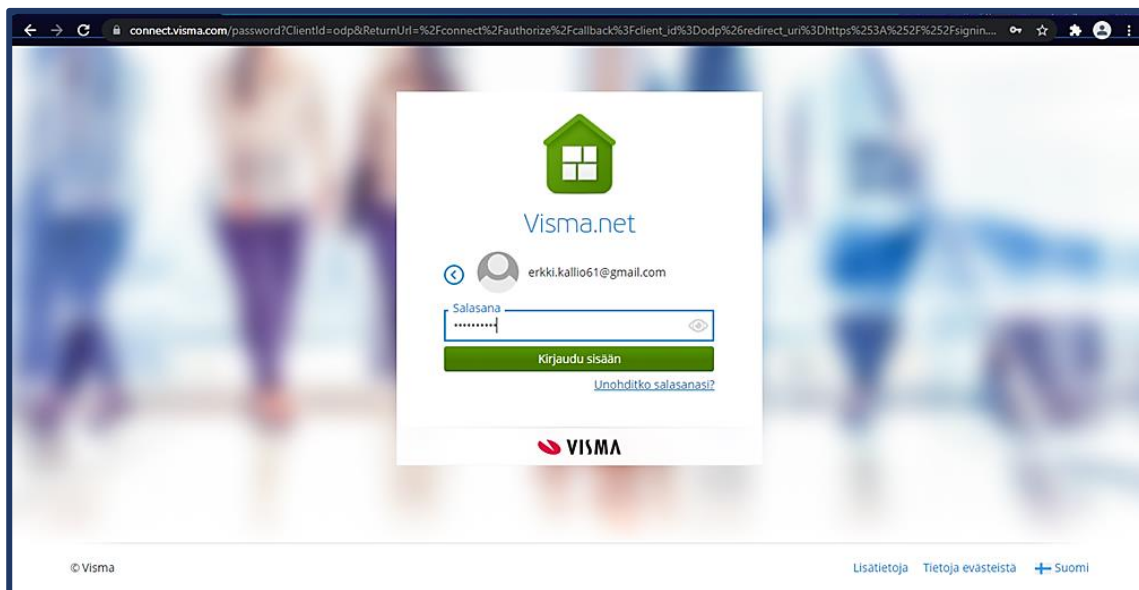


VISMA.NET EXPENSE

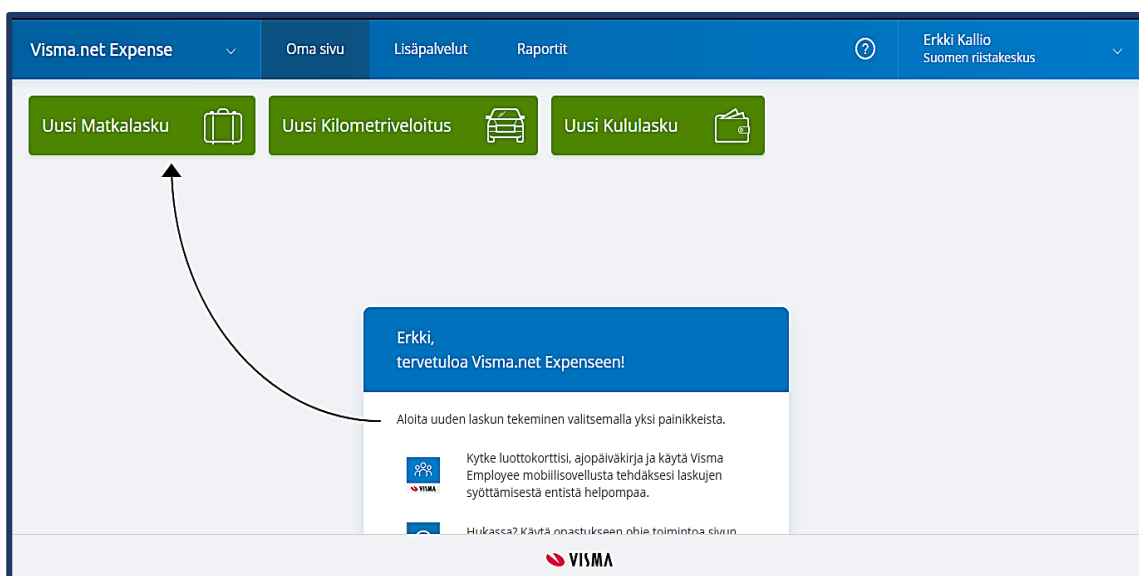
SUOMEN RIISTAKESKUKSEN LUOTTAMUSHENKILÖN MATKALASKUN TALLENTAMINEN

Ohjelmaan kirjautuminen tapahtuu osoitteessa <https://connect.visma.com>
Sähköpostiisi on tullut ohje tunnusten luomisesta, kirjaudu niillä palveluun.



Oma sivu näkymästä pääset tallentamaan uuden laskun.

- ➔ **Uusi Matkalasku:** koko- ja osapäivärahaan tai ateriakorvaukseen oikeuttava matka
- ➔ **Uusi Kilometriveloitutus:** kestoltaan lyhyt (alle 6 tuntia kestänyt) omalla autolla tehty matka
- ➔ **Uusi Kululasku:** ei päivärahoja eikä kilometrikorvauksia, laskutetaan ainoastaan bussiliput tai muut maksutositteelliset matkakulut



Uusi Matkalasku (Matka-välilehti)

Paina **Uusi Matkalasku** -palkkia ja siirry tekemään matkalaskua. Tallenna laskun kuvaus, esimerkiksi Alueellisen riistaneuvoston kokous 3/21, 2.8.21. Seurantakohteet on asetettu valmiiksi, voit muuttaa niitä tarvittaessa. **Tallenna Yleiset tiedot.**

Visma.net Expense

Oma sivu Lisäpalvelut Raportit

Erkki Kallio Suomen riistakeskus

Yleiset tiedot

*Laskun kuvaus
Alueellisen riistaneuvoston kokous 3/21, 2.8.21

Yleiset dokumentit
Lisä tiedosto

Seurantakohteet

Valtio/omat: 1 - Valtion varat
Prosessit/osaprosessit: 200 - Strategia ja johtaminen
Projektit: Hae
Tulosityksikkö: 1013 - Satakunta
Hyväksyjät: 15 - Impola Antti

+ Seurantakohteiden jako

Tallenna Peruuta

Matka Päivärahat Kilometrit Kulut Yhteenveto

elokuu 2021

ma	ti	ke	to	pe	la	su
30	26	27	28	29	30	1
31	2	3	4	5	6	7
32	8	9	10	11	12	13

VIIMA

Kun olet tallentanut Yleiset tiedot, klikkaa ruudun alaosassa näkyvästä kalenterista matkan aloituspäivämäärä.

Visma.net Expense

Oma sivu Lisäpalvelut Raportit

Erkki Kallio Suomen riistakeskus

Uusi Matkalasku

Laskun kuvaus
Alueellisen riistaneuvoston kokous 3/21, 2.8.21

Valtio/omat: 1 - Valtion varat
Prosessit/osaprosessit: 200 - Strategia ja johtaminen
Projektit: Ei valittu
Tulosityksikkö: 1013 - Satakunta
Hyväksyjät: 15 - Impola Antti

Matka Päivärahat Kilometrit Kulut Yhteenveto

elokuu 2021

ma	ti	ke	to	pe	la	su
30	26	27	28	29	30	1
31	2	3	4	5	6	7
32	8	9	10	11	12	13
33	14	15	16	17	18	19
34	20	21	22	23	24	25
35	26	27	28	29	30	1

Poista lasku Seuraava

VIIMA

Aukeavaan pikkuikkunan tarkoitukskohtaan voit kopioida aiemmin kuvauskenttään tallentamasi tiedon. Valitse matkapäivät ja kellonajat. **Tallenna matka**. Kalenteriin tuli merkintä matkasta. Päivärahan määrä tallentuu automaattisesti. Klikkaa ruudun oikeasta alakulmasta **Seuraava**.

The screenshot shows the Visma.net Expense interface. A modal window titled "Lisää uusi matka" (Add new trip) is open. It contains the following fields and options:

- *Tarkoitus (Purpose): A text input field.
- *Matkapäivät ja maa (Trip dates and country): A date range from 02.08.2021 to 07.08.2021, with a country dropdown set to Suomi (Finland).
- + Matkaa useaan maahan (Add trip to multiple countries): A checkbox.
- Buttons: "Tallenna matka" (Save trip) and "Sulje" (Close).

The background shows a calendar with a date range from 30.07 to 05.08. The right sidebar shows a summary of the trip with a total of 0,00 EUR.

Päivärahat

Päivärahat osiossa tallennat sinulle matkan aikana tarjottujen **ilmaisten aterioiden lukumäärät**. Kun viet kursorin päivämääräkohtaan, saat näkyviin kunkin matkavuorokauden keston. *(Matkavuorokaudella tarkoitetaan enintään 24 tunnin pituista ajanjaksoa, joka alkaa lähtiessä kotiosoitteesta tai aluetoimistosta. Ja matka päättyy palatessa takaisin kotiosoitteeseen tai aluetoimistoon.)* Valitse alasvetovalikosta lukumäärä (tässä esimerkissä 1) Ateria maksettu ja **Tallenna**. Ohjelma laskee automaattisesti mahdolliset ateriavähennykset. Klikkaa ruudun oikeasta alalaidasta **Seuraava**.

The screenshot shows the Visma.net Expense interface with the "Päivärahat" (Daily allowances) section active. The date range is set to 2 elokuuta (2 August). The interface includes the following elements:

- Valitse** (Select): A section with dropdowns for "Ateriat" (Meals) and "Ateriakorvaus" (Meal reimbursement).
- Seurantakohdejako** (Distribution of tracking points): A button.
- Tallenna** (Save) and **Poista** (Remove) buttons.
- Yhteensä** (Total): A summary table on the right showing the total amount of 10,00 EUR.

The summary table on the right is as follows:

Yhteensä	
Päivärahat	
1 x Osapäiväraha kotimaa	20,00
Ateriavähennykset	-10,00
Yhteensä	10,00 EUR

Kilometrit

Kilometrit -välilehdelle lisää omalla autolla ajettut kilometrit. **Tarkista, että ajopäivämäärä on oikein.** Valitse ajoneuvotyyppi, syötä matkan pituus (km) ja ajoreitti matkakohteittain. Matkan tarkoitus kopioituu kilometreille matka alku- ja päättymisajan syöttöikkunasta, mutta voit muokata sitä.

Mikäli kyydissäsi on ollut lisämatkustajia, kirjoita kunkin henkilön nimi, ja hänen kyydissäsi kulkema kilometrilukema ylhäällä oikealla olevaan kohtaan. Kentän alla olevasta + -merkistä saat lisättyä useampia matkustajia samalle matkalle. Ajoneuvon mittarilukemia ei tarvitse lisätä. Paina **Lisää** -palkkia. Ohjelma laskee automaattisesti matkan kilometrikorvaukset. Siirry Kulut -välilehdelle valitsemalla **Seuraava**.

Visma.net Expense

Oma sivu Lisäpalvelut Raportit

Valtiomat 1 - Valtion varat Prosessit/osaprosessit 200 - Strategia ja johtaminen Projektit 1013 - Satakunta Hyväksyjät 15 - Impola Antti

Erkki Kallio Suomen riistakeskus

Matka Päivärahat Kilometrit Kulut Yhteenveto

Lisää kilometrit

Hae reitti Kartta

*Ajopäivämäärä 02.08.2021

*Ajoneuvo Henkilöauto

*Matkan pituus (km) 240,0

*Reitti Parkanontie 1, Parkano - Pysäykseentie 170, Nakkila - Parkano

*Tarkoitus Alueellisen riistaneuvoston kokous 3/21, Nakkila 2.8.21

Seurantakohteet Seurantakohteidenjakko

Matkustajat

Matkustajan nimi Teija Testihenkilö 86,0 km

+ Lisää matkustajia

Ajoneuvon tiedot

Mittarilukema alussa

Mittarilukema lopussa

Ylimääräiset korvaukset

☐ Ajo metsätiellä

☐ Peräkärry

☐ Raskaiden työkalujen kuljetus

☐ Taukotupa

Liitteet

Lite Liitä tiedosto

Lisää Peruuta

Poista lasku

Edellinen Seuraava

Yhteensä

Päivärahat

1 x Osapäiväraha, kotimaa 20,00

Aterialähennykset -10,00

Yhteensä 10,00 EUR

Voit hyödyntää ajoreitin tallentamisessa myös Kartta -toimintoa, jolloin ohjelma laskee matkakohteiden etäisyydet automaattisesti.

Visma.net Expense

Oma sivu Lisäpalvelut Raportit

Valtiomat 1 - Valtion varat Prosessit/osaprosessit 200 - Strategia ja johtaminen Projektit 1013 - Satakunta Hyväksyjät 15 - Impola Antti

Erkki Kallio Suomen riistakeskus

Matka Päivärahat Kilometrit Kulut Yhteenveto

Lisää kilometrit

Hae reitti Kartta

*Ajopäivämäärä 02.08.2021

*Ajoneuvo Henkilöauto

*Matkan pituus (km) 240,0

*Reitti Parkanontie 1, Parkano - Pysäykseentie 170, Nakkila - Parkano

*Tarkoitus Alueellisen riistaneuvoston kokous 3/21, Nakkila 2.8.21

Seurantakohteet Seurantakohteidenjakko

Matkustajat

Matkustajan nimi Teija Testihenkilö 86,0 km

+ Lisää matkustajia

Ajoneuvon tiedot

Mittarilukema alussa

Mittarilukema lopussa

Ylimääräiset korvaukset

☐ Ajo metsätiellä

☐ Peräkärry

☐ Raskaiden työkalujen kuljetus

☐ Taukotupa

Liitteet

Lite Liitä tiedosto

Lisää Peruuta

Poista lasku

Edellinen Seuraava

Yhteensä

Päivärahat

1 x Osapäiväraha, kotimaa 20,00

Aterialähennykset -10,00

Yhteensä 10,00 EUR

Etsi reittiä saadaksesi etäisyyden

*Lähtöpiste

*Määränpää

+ Lisää uusia kohteita

*Etäisyys 0,0 km

Kartta

Kayta Peruuta

Kulut

Kulut välilehdellä pääset lisäämään matkalaskulle kuluja. **Tarkista, että kulun päivämäärä on sama kuin maksutositteessa**, valitse alasvetovalikosta kulutyyppi ja lisää summa. Tämän jälkeen siirry kohtaan Liite / Liitä tiedosto. Hae maksutosite tietokoneelle tallennetusta tiedostosta ja valitse **Lisää laskulle**. Klikkaamalla ruudun alaosasta Lisää, voit liittää matkalaskulle useampia kuluja. Siirry matkalaskun yhteenvetoon valitsemalla **Seuraava**.

The screenshot shows the 'Kulut' (Expenses) section of the Visma.net Expense application. The user is in the process of adding a new expense. The form includes the following fields and values:

- Lisää kulu** (Add expense)
- Liite** (Attachment)
- *Kulun päivämäärä** (Expense date): 02.08.2021
- *Kulutyyppi** (Expense type): Pysäköinti
- *Summa** (Amount): 10.00 EUR
- *Tarkoitus** (Purpose): Alueellisen riistaneuvoston kokous 3/21, Naakkila 2.8.21
- Seurantakohteet** (Tracking locations): Seurantakohteet
- Lisää** (Add) button
- Peruuta** (Cancel) button

The right sidebar shows a summary of expenses:

Yhteensä	
Päivärahat	
1 x Osapäiväraha, kotimaa	20,00
Aterilavähennykset	-10,00
Kilometrikorvaukset	
240 km x Henkilöauto	105,60
86 km x Matkustaja	2,58
Yhteensä	118,18 EUR

Voit lisätä kulun maksutositteen myös **Visma Attach** -mobiilisovelluksen avulla. Voit ladata sovelluksen Google Play tai App Store -kaupasta. Kun syötät sovelluksen kautta liitteen tiedot (päivämäärä/kululaji/summa), tiedot nousevat matkalaskulle automaattisesti lisäämällä liitteen laskulle.

The screenshot shows the 'Kulut' (Expenses) section of the Visma.net Expense application. The user is in the process of adding a new expense. The form includes the following fields and values:

- Lisää kulu** (Add expense)
- Liite** (Attachment)
- *Kulun päivämäärä** (Expense date): 02.08.2021
- *Kulutyyppi** (Expense type): Pysäköinti
- *Summa** (Amount): 10.00 EUR
- *Tarkoitus** (Purpose): Alueellisen riistaneuvoston kokous 3/21, Naakkila 2.8.21
- Seurantakohteet** (Tracking locations): Seurantakohteet
- Lisää** (Add) button
- Peruuta** (Cancel) button

The right sidebar shows a summary of expenses:

Yhteensä	
Päivärahat	
1 x Osapäiväraha, kotimaa	20,00
Aterilavähennykset	-10,00
Kilometrikorvaukset	
240 km x Henkilöauto	105,60
86 km x Matkustaja	2,58
Yhteensä	118,18 EUR

A central banner titled 'Yhdistä Visma Attach' encourages users to use the mobile app. It states: 'Käytä älypuhelimiasi kuittien kuvaamiseen ja lähettämiseen suoraan Visma.net Expenseen. Kirjautumistiedot Visma Attachiin ovat samat kuin Visma.net Expenseen.' Below the text are logos for the App Store, Google Play, and Windows 10.

Yhteenvedo

Yhteenvedossa voit tallentaa matkalaskun avoimeksi, palata edelliselle välilehdelle tai poistaa laskun. Kommentti -kenttään voit kirjoittaa lisätietoja, jotka eivät tule esiin matkalaskussa. Jos laskutat ainoastaan päivärahan osuuden, kenttään on hyvä lisätä matkustustapa ja matkan lähtö- ja paluupaikkakunta. Painamalla Tallenna ja sulje -painiketta, matkalasku tallentuu avoimeksi, ja voit lähettää sen vasta myöhemmin hyväksyntään. Hyväksyntään lähettämisen jälkeen, et voit tehdä matkalaskuun enää muutoksia.

Visma.net Expense

Oma sivu Lisäpalvelut Raportit

Erkki Kallio Suomen riistakeskus

Laskun kuvaus Alueellisen riistaneuvoston kokous 3/21, 2.8.21

Päivämäärät 2 elokuuta

Matka Päivärahat Kilometrit Kulut Yhteenvedo

Päivärahat

1 x Osapäiväraha kotimaa	20,00
Aterilävyhennykset	-10,00
Yhteensä	10,00 EUR

Kilometrit

02.08. 240 km x Henkilöauto	105,60
86 km x Matkustaja	2,58
Yhteensä	108,18 EUR

Kulut

02.08. Pysäköinti	10,00
Yhteensä	10,00 EUR

Kommentti

Yhteensä Verollinen 0,00 EUR

Veroton 128,18 EUR

Maksettava osuus 128,18 EUR

Poista lasku Edellinen Tallenna ja sulje Lähettä hyväksyntään

Oma sivu

Oma sivu -kohdassa näkyvät kaikki tallentamasi matkalaskut ja niiden käsittelytilanne: avoin, hyväksynnässä, hyväksytty tai maksettu. Voit avata tallentamasi matkalaskun klikkaamalla laskun otsikkoa. Voit myös katsoa laskua klikkaamalla PDF-painiketta. Tällöin matkalasku latautuu koneellesi, ja pääset katsomaan sitä samanaikaisesti kuten hyväksyjä. Matkalaskun lopussa näkyvät laskulle tallennetut liitteet.

Visma.net Expense

Oma sivu Lisäpalvelut Raportit

Erkki Kallio Suomen riistakeskus

Uusi Matkalasku Uusi Kilometriveloitus Uusi Kululasku

Näytä Kaikki tilat Kaikki päivämäärät Järjestä mukaan Viimeksi päivitetty

Alueellisen riistaneuvoston kokous 3/21, 2.8.21

2 elokuuta Toistenumero: 13066764

1 1 1 Lataa 128,18 EUR

Sivu 1 / 1

Visma

Käyttöoikeuksien hallinnointi ja ohjeistus palkkio- ja matkalaskuasioissa:

Tuija Korhonen
tuija.korhonen@riista.fi
p. 029 431 2323