

ARBETSORDNING FÖR JAKTVÅRDSFÖRENINGARNA

Ikraft från den 1.1.2012 tillsvidare

Behandlad vid Finlands viltcentrals styrelsemöte den 18.11.2011

Jsm fastställt den, den 30.12.2011 jsm dnr 768/424/2011, förändring 7 § 3 mom den 25.9.2012 jsm dnr 1541/481/2012

1 § Sammankallande av jaktvårdsföreningens årsmöte

Jaktvårdsföreningens årsmöte hålls i februari vid tidpunkt och på plats som fastställs närmare av jaktvårdsföreningens styrelse. Styrelsen sammankallar årsmötet genom att annonsera därom senast sju dagar innan det hålls i tidningen Metsästāja / Jägaren samt i det av Finlands viltcentral upprätthållna Internetbaserade systemet för meddelanden om evenemang. Årsmötet eller styrelsen kan besluta att jaktvårdsföreningarnas medlemmar även ska delges meddelande om möte på något annat sätt.

2 § Utredning över medlemskap och rösträtt vid jaktvårdsföreningens årsmöte samt röstlängd

Medlem av jaktvårdsföreningen som har för avsikt att delta i föreningens årsmöte med stöd av sin yttrande- och närvarorätt ska före mötet börjar uppvisa en utredning av sin identitet och över att han / hon är medlem i jaktvårdsföreningen för styrelsen eller av denna förordnad granskare av jaktkorten. Som utredning av medlemskapet fungerar giltigt jaktkort.

Medlem av jaktvårdsföreningen som har för avsikt att delta i föreningens årsmöte i egenskap av nyttjare av rösträtt ska på begäran även uppvisa en utredning av sin ålder. (Enligt viltförvaltningslagens 16 § har endast medlem i föreningen som fyllt 18 år rösträtt.)

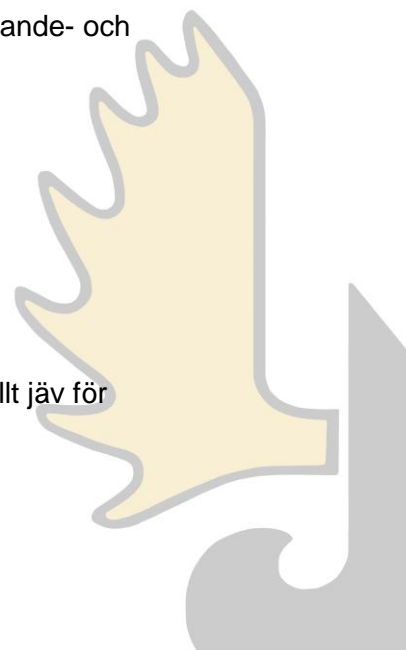
Om medlem med stöd av fullmakt representerar annan medlem i föreningen, ska han eller hon uppvisa ovan i 1 och 2 mom. avsedda utredningar även för den medlems del han eller hon representerar. Om tvist uppstår på grund av utredningen om yttrande- och närvarorätten eller rösträtten ska frågan hänskjutas till årsmötets avgörande.

Röstlängden, av vilken de vid årsmötet närvarande röstberättigade samt de yttrande- och närvaroberättigade framgår separat, fastställs av årsmötet.

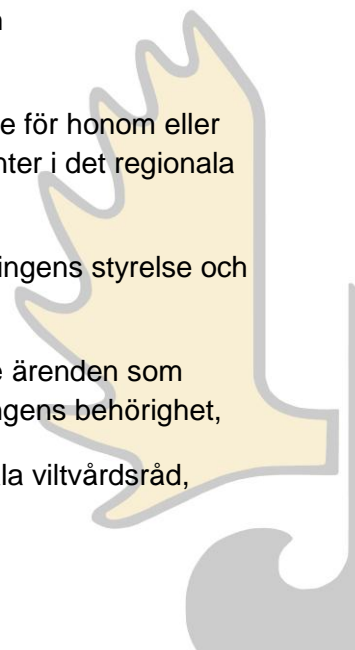
3 § Ärenden som behandlas vid jaktvårdsföreningens årsmöte

Vid jaktvårdsföreningens årsmöte:

- 1) konstateras mötets laglighet,
- 2) fastställs röstlängden,
- 3) väljs ordförande för årsmötet och vid behov viceordförande för eventuellt jäv för ordföranden,



- 4) väljs sekreterare för årsmötet och vid behov en andra sekreterare (för eventuellt jäv för den ordinarie sekreteraren),
- 5) väljs två protokolljusterare,
- 6) väljs två rösträknare,
- 7) fastställs årsmötets föredragningslista,
- 8) föredras föreningens verksamhetsöversikt samt föredras och godkänns verksamhetsberättelsen,
- 9) föredras föreningens bokslut och verksamhetsgranskarens eller revisorernas utlåtande,
- 10) fastställs bokslutet,
- 11) besluts om beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen, verksamhetsledaren och övriga redovisningsskyldiga samt om andra åtgärder som eventuellt föranleds av verksamhetsberättelsen, bokslutet och verksamhetsgranskarens eller revisorernas utlåtande,
- 12) fastställs jaktvårdsföreningens verksamhetsplan och budget för det innevarande verksamhetsåret,
- 13) fattas beslut om styrelsemedlemmarnas arvoden,
- 14) fattas beslut om styrelsemedlemmarnas antal,
- 15) konstateras styrelsens sammansättning, vilka medlemmar som står i tur att avgå samt deras mandatperiod,
- 16) väljs vid behov styrelseordförande för tre år i sänder samt en personlig suppleant för styrelseordföranden,
- 17) väljs vid behov styrelsemedlemmar i stället för dem som står i tur att avgå och personliga suppleanter för de nya styrelsemedlemmarna,
- 18) väljs vid behov för en treårs mandatperiod en medlem till styrelsen och en personlig suppleant för denna bland de kandidater som betydelsefulla markägareorganisationer inom verksamhetsområdet ställt upp,
- 19) väljs en verksamhetsgranskare och konstateras vid behov att jord- och skogsbruksministeriet eller Finlands viltcentral förordnat en revisor,
- 20) väljs jaktvårdsföreningens representant till regionmötet och en ersättare för honom eller henne samt vid behov kandidater för valet av medlemmar och suppleanter i det regionala viltvårdsrådet (1) och riksviltvårdsrådet (1),
- 21) behandlas och vid behov besluts om ärenden som föreslagits av föreningens styrelse och medlemmar och tagits upp på mötets föredragningslista,
- 22) behandlas och vid behov besluts om andra principiella och vittsyftande ärenden som tagits upp på mötets föredragningslista och som hör till jaktvårdsföreningens behörighet,
- 23) vid behov besluta om frågor som ska föredras för viltcentralens regionala viltvårdsråd,



24) behandlas frågor om vilka beslut inte kan fattas.

Jaktvårdsföreningens möte ska välja den i punkt 18) nämnda styrelsemedlemmen bland de kandidater som betydelsefulla markägargrupper har ställt upp. Om det finns flera förslag beslutar mötet om valet. Om markägarna inte har ställt upp någon kandidat väljs inte här avsedd styrelsemedlem.

Till styrelsen hör inom de områden som avses i 8 § i jaktlagen (615/1993) utöver de medlemmar mötet valt en av Forststyrelsen utsedd medlem som har en av Forststyrelsen utsedd personlig suppleant. Den av Forststyrelsen utsedda medlemmen och dennas personliga suppleant fastställs vid mötet.

Finlands viltcentral kan ge närmare anvisningar om förfarandet vid mötet.

4 § Jaktvårdsföreningens extra möte

Jaktvårdsföreningens extra möte ska hållas senast inom två månader från tidpunkten då föreningens medlemmar gjort anhållan (viltförvaltningslagen 16 § 2 mom.).

Om jaktvårdsföreningens extra möte ska annonseras minst två veckor innan mötet i på orten allmänt utkommande tidning eller så som föreskrivits i 1 § om sammankallande av jaktvårdsföreningens årsmöte. I möteskallelsen ska de ärenden som behandlas på mötet nämnas.

För jaktvårdsföreningens extra möte gäller i övrigt vad som föreskrivs och anges om jaktvårdsföreningens möte.

5 § Övriga uppgifter för jaktvårdsföreningens styrelse

Utöver de i 10 § av statsrådets förordning om viltförvaltningen (171/2011) föreskrivna uppgifterna har jaktvårdsföreningens styrelse i uppgift att

- 1) vid sin mandatperiods första möte välja viceordförande, samt
- 2) besluta om sådana principiella och vittsyftande ärenden som inte hör till jaktvårdsföreningens möte.

6 § Sammankallande av jaktvårdsföreningens styrelsemöte

Jaktvårdsföreningen kallas till möte av styrelsens ordförande eller vid förfall för denna av styrelsens viceordförande. Om Finlands viltcentral eller över hälften av medlemmarna i styrelsen skriftligen ber styrelsens ordförande eller vid förfall för denna styrelsens viceordförande att sammankalla styrelsen för behandling av särskilt ärende ska styrelsen hålla möte inom två veckor från det begäran framfördes.

Styrelsemöte kan av särskilda skäl hållas som e-post- eller telefonmöte.

7 § Handläggningen av ärenden i jaktvårdsföreningens styrelse

Styrelsesuppleant har rätt att närvara och använda den ordinarie medlemmens yttrande- och rösträtt på styrelsemötet endast då den ordinarie medlemmen är frånvarande. Styrelsen kan dock besluta om annan praxis för yttrande- och närvarorätten.

Styrelsen avgör frågorna på föredragning. Som föredragande fungerar verksamhetsledaren eller någon annan av styrelsen förordnad medlem.



Styrelsen för jaktvårdsföreningen väljer styrelsens sekreterare (25.9.2012).

För ärenden som behandlats vid styrelsemötet upprättas ett beslutsprotokoll i vilket besluten och de medlemmar som deltagit i behandlingen av ärendena antecknas. Protokollet undertecknas av ordföranden och sekreteraren. Protokollet ska justeras av två protokolljusterare.

Om styrelsemedlem är jävig vid behandling och beslut om visst ärende görs en anteckning om detta i beslutsprotokollet.

Föredraganden har rätt att få sin avvikande åsikt antecknad i protokollet. Den avvikande åsikten ska undertecknas av föredraganden. Ordföranden ska göra en anteckning i samma dokument om att en avvikande åsikt har framförts.

Om av jaktvårdsföreningen givet beslut, utlåtande eller framställning har behandlats av styrelsen ska det framgå av dokumentet.

8 § Övriga bestämmelser som gäller jaktvårdsföreningens styrelse

Styrelsen kan befullmäktiga ordföranden eller någon annan styrelsemedlem att fungera som företrädare för styrelsen.

9 § Verksamhetsledarens uppgifter

Om jaktvårdsföreningens verksamhetsledares ställning har föreskrivits i viltförvaltningslagens 19 § och om hans eller hennes uppgifter i statsrådets förordning om viltförvaltningen, 11 §.

10 § Namnteckning

Om teckning av jaktvårdsföreningens namn föreskrivs i viltförvaltningslagens 29 § 3 mom.

De av Finlands viltcentral utnämnda jaktövervakarna, examinatorena av skjutprov och jägareamina samt företrädarna vid terrängundersökningar som gäller viltskador bestyrker vid utförande av sina uppdrag dokumenten med sin egen underskrift.

11 § Ekonomi och redovisningar som ska avges

Över jaktvårdsföreningens intäkter och utgifter förs dubbel bokföring så som föreskrivs i bokföringslagen (1336/1997).

Jaktvårdsföreningens räkenskapsperiod är ett kalenderår. Bokslutet ska vara klart senast 14 dygn före jaktvårdsföreningens årsmöte. Därefter ska räkenskapsböcker jämte verifikat och redogörelser i tillräcklig utsträckning för granskning av förvaltningen överlämnas till verksamhetsgranskaren eller revisorn. Verksamhetsgranskaren / revisorn ska ge sitt utlåtande senast sju dygn före jaktvårdsföreningens årsmöte..

Jaktvårdsföreningen ska avge en redogörelse över användningen av medlen till Finlands viltcentral senast den 5 mars. Redogörelsen ska omfatta verksamhetsberättelse, resultaträkning, balansräkning och bokslutets bilageuppgifter, verksamhetsgranskningens berättelse / revisionsberättelsen samt en redogörelse för användningen av statsbidraget.

Ytterligare ska jaktvårdsföreningen senast den 5 mars tillstålla Finlands viltcentral av denna begärda uppgifter om jaktvårdsföreningens behov av finansiering inkommande år för sökande av i statsbudgeten anslagna medel för finansiering av jaktvårdsföreningens verksamhet.

Finlands viltcentral kan ge närmare anvisningar för skötseln av ekonomin i sitt ekonomidirektiv.

12 § Arbetsresor

För arbetsresa, för vilken reseräkning som inte ingår i föreningens budget och verksamhetsplan adresseras till jaktvårdsföreningen, ska reseförordnande erhållas av verksamhetsledaren. Motsvarande reseförordnande för verksamhetsledaren ges av styrelseordföranden.

Som reseförordnande för styrelsemedlemmar och regionmötesrepresentanter till möten för organen ifråga fungerar möteskallelsen.

13 § Godkännande av fakturor

Jaktvårdsföreningens fakturor godkänns av verksamhetsledaren. Verksamhetsledarens räkningar godkänns dock av styrelsens ordförande. Betalningsutanordningar undertecknas av verksamhetsledaren eller av person som särskilt förordnats till detta av styrelsen.

Då verksamhetsledaren fungerar som kassör godkänns jaktvårdsföreningens räkningar av styrelsens ordförande och härvid godkänns ordförandens räkningar av viceordföranden.

14 § Sammankallande av regionmöte

Regionmötet hålls i mars vid av det regionala viltvårdsrådet närmare bestämd tidpunkt och plats. Utgående från ovan avsedda beslut sammankallas regionmötet av jaktchefen vid Finlands viltcentralens regionkontor genom till jaktvårdsföreningarna före utgången av januari sänd skriftlig kallelse. Senast den 5 mars ska jaktvårdsföreningen meddela Finlands viltcentral namnen på föreningens representant och dennas ersättare på mötet samt ärenden som jaktvårdsföreningen önskar få behandlade på regionmötet.

Möteskallelsen jämte bilagor sänds till jaktvårdsföreningarna och av dessa anmälda mötesdeltagare senast en vecka före regionmötet.

Före mötets början antecknar tjänsteman vid Finlands viltcentral namnen på jaktvårdsföreningarnas representanter. Representantlängden fastställs av mötet.

15 § Ärenden som behandlas på regionmötet:

- 1) konstateras mötets laglighet,
- 2) fastställs representant- och röstlängden,
- 3) väljs ordförande för mötet,
- 4) väljs sekreterare för mötet,
- 5) väljs två protokolljusterare,
- 6) väljs två rösträknare,
- 7) fastställs mötets föredragningslista,
- 8) föredras och behandlas Finlands viltcentralens och regionens verksamhetsöversikt,
- 9) behandlas viltcentralens regions förslag till planering av viltcentralens ekonomi och verksamhet,



- 10) behandlas av Finlands viltcentralens regionkontor berett förslag enligt vilket ansökan om i statsbudgeten anslagna medel för finansiering av i regionen verksamma jaktvårdsföreningars verksamhet under följande kalenderår ska ske,
- 11) fattas beslut om de grunder enligt vilka Finlands viltcentralens regionkontor bereder ovan i 10 punkten avsedda förslag till nästa års regionmöte,
- 12) antecknas sammansättningen på det sittande regionala viltvårdsrådet,
- 13) för ingivande av förslag till jord- och skogsbruksministeriet väljs vid behov kandidater till posterna som ordförande (1) och viceordförande (1), övriga medlemmar (4) samt personliga suppleanter för dessa till det regionala viltvårdsrådet,
- 14) för ingivande av förslag till jord- och skogsbruksministeriet väljs vid behov en kandidat till representant för regionen och en suppleant för denna till riksviltvårdsrådet,
- 15) för ingivande av förslag till riksviltvårdsrådet väljs vid behov en kandidat och en suppleant för denna till styrelsen för Finlands viltcentral,
- 16) behandlas och vid behov beslutas om av Finlands viltcentral, det regionala viltvårdsrådet eller jaktvårdsföreningarna gjorda och på mötets föredragningslista upptagna ärenden,
- 17) behandlas och vid behov beslutas om andra principiella och vittsyftande ärenden som tagits upp på mötets föredragningslista och som hör till regionmötets behörighet,
- 18) behandlas frågor om vilka beslut inte kan fattas.

Finlands viltcentral kan ge närmare anvisningar om förfarandet vid mötet.

16 § Extra regionmöte

Om det regionala viltvårdsrådet har beslutat om hållande av extra regionmöte eller om minst en tredjedel av styrelserna för de inom regionen verksamma jaktvårdsföreningarna skriftligen anhåller av Finlands viltcentral om hållande av ett extra regionmöte för behandling av ett särskilt angivet ärende ska regionmötet hållas inom två månader från det regionala viltvårdsrådets beslut eller den av jaktvårdsföreningarnas styrelser gjorda anhållan framförts.

På det extra regionmötet används beslutanderätten av jaktvårdsföreningarnas för föregående regionmöte valda representanter.

Kallelse till det extra regionmötet sänds till jaktvårdsföreningarnas representanter på i 14 § fastställt sätt senast tre veckor före mötet. Till kallelsen ska bifogas föredragningslista jämte bilagor.

Om extra regionmöte gäller i övrigt vad om regionmöte är föreskrivet och bestämt.

Denna arbetsordning träder i kraft den 1.1.2012.

