

12.1.2021

RIISTANHOITUYHDISTYSTEN TYÖJÄRJESTYS

Voimaantulo 13.1.2021, voimassa toistaiseksi

Käsitelty Suomen riistakeskuksen hallituksessa 4.1.2021

1 § Riistanhoitoyhdistyksen vuosikokouksen koollekutsuminen

Riistanhoitoyhdistyksen vuosikokous pidetään helmikuussa riistanhoitoyhdistyksen hallituksen tarkemmin määräämänä aikana ja määräämässä paikassa. Vuosikokous voidaan siirtää helmikuuta myöhempään ajankohtaan tartuntataudin ehkäisemisen tai yleisen turvallisuuden varmistamisen vuoksi. Tällöin kokous on kuitenkin pidettävä mahdollisimman pian esteen poistuttua. Hallitus kutsuu vuosikokouksen koolle ilmoittamalla siitä viimeistään seitsemän päivää ennen kokouksen pitämistä Suomen riistakeskuksen ylläpitämässä Internet-pohjaisessa tapahtumien ilmoitusjärjestelmässä Oma riista -palvelun tapahtumatiedoissa. Vuosikokous tai hallitus voi päättää, että kokouksista ilmoitetaan riistanhoitoyhdistyksen jäsenille myös muulla tavalla.

Erityisistä syistä riistanhoitoyhdistyksen vuosikokous voidaan järjestää etäkokouksena.

2 § Jäsenyyden ja äänioikeuden selvittäminen riistanhoitoyhdistyksen vuosikokouksessa sekä edustaja- ja ääniluettelo

Riistanhoitoyhdistyksen jäsenen, joka aikoo osallistua riistanhoitoyhdistyksen vuosikokoukseen puhe- ja läsnäolo-oikeuden perusteella, on ennen kokouksen alkua esitettävä hallitukselle tai sen määräämille metsästyskorttien tarkastajille selvitys henkilöllisyydestään ja siitä, että hän on riistanhoitoyhdistyksen jäsen. Riistanhoitoyhdistyksen jäsenyys osoitetaan esittämällä voimassa oleva metsästyskortti.

Jos riistanhoitoyhdistyksen jäsen aikoo osallistua vuosikokoukseen äänioikeuden käyttäjänä, on hänen esitettävä pyydettäessä selvitys myös iästään. (Riistahallintolain 16 §:n mukaan äänioikeutta voi käyttää vain 18 vuotta täyttänyt yhdistyksen jäsen.)

Jos jäsen edustaa valtuutuksen nojalla riistanhoitoyhdistyksen toista jäsentä, hänen on esitettävä kirjallisen valtuutuksen lisäksi edellä 1 ja 2 momentissa tarkoitetut selvitykset myös edustamastaan jäsenestä. Jos selvityksen johdosta syntyy erimielisyyttä puhe- ja läsnäolo-oikeuden tai äänioikeuden suhteen, asia on saatettava vuosikokouksen päätettäväksi.

Edustaja- ja ääniluettelon, josta ilmenevät erikseen äänioikeutetut sekä kokouksessa puhe- ja läsnäolo-oikeuden perusteella olevat, vahvistaa vuosikokous.

Muiden kuin riistanhoitoyhdistyksen jäsenten, riistanhoitoyhdistyksen hallituksen sekä Suomen riistakeskuksen edustajan osallistuminen vuosikokoukseen edellyttää riistanhoitoyhdistyksen hallituksen päättämää kutsua ja läsnäolon toteamista.

3 § Riistanhoitoyhdistyksen vuosikokouksessa käsiteltävät asiat

Riistanhoitoyhdistyksen vuosikokouksessa:

- 1) todetaan kokouksen laillisuus

- 2) vahvistetaan edustaja- ja ääniluettelo sekä todetaan kokoukseen osallistujat
- 3) valitaan kokouksen puheenjohtaja ja tarvittaessa varapuheenjohtaja puheenjohtajan esteellisyyden varalle
- 4) valitaan kokouksen sihteeri ja tarvittaessa toinen sihteeri varsinaisen sihteerin esteellisyyden varalle
- 5) valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa
- 6) valitaan kaksi ääntenlaskijaa
- 7) vahvistetaan kokouksen esityslista
- 8) esitetään riistanhoitoyhdistyksen toimintakatsaus sekä esitetään ja hyväksytään toimintakertomus
- 9) esitellään riistanhoitoyhdistyksen tilinpäätös sekä toiminnantarkastajan/tilintarkastajien lausunto
- 10) vahvistetaan tilinpäätös
- 11) päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle, toiminnanohjaajalle ja muille tilivelvollisille sekä muista toimenpiteistä, joihin toimintakertomus, tilinpäätös ja toiminnantarkastajan taikka tilintarkastajien lausunto ehkä antavat aihetta
- 12) vahvistetaan kuluvan toimintavuoden talousarvio ja toimintasuunnitelma
- 13) päätetään hallituksen jäsenten palkkioista
- 14) päätetään hallituksen jäsenten määrä (riistahallintolaki 17 §)
- 15) todetaan hallituksen kokoonpano sekä jäsenten erovuoroisuusjärjestys ja toimikaudet
- 16) valitaan tarvittaessa hallituksen puheenjohtaja kolmivuotiskaudeksi sekä hänelle henkilökohtainen varajäsen
- 17) valitaan tarvittaessa hallituksen jäsenet erovuoroisten tilalle ja heille henkilökohtaiset varajäsenet
- 18) valitaan tarvittaessa kolmivuotiskaudeksi yksi hallituksen jäsen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsen toiminta-alueen merkityksellisten maanomistajajärjestöjen esittämistä ehdokkaista
- 19) valitaan toiminnantarkastaja ja varatoiminnantarkastaja ja todetaan tarvittaessa maa- ja metsätalousministeriön tai Suomen riistakeskuksen määräämä tilintarkastaja
- 20) valitaan riistanhoitoyhdistyksen edustaja ja hänen varaedustajansa riistanhoitoyhdistysten aluekokoukseen sekä tarvittaessa ehdokkaat alueellisen riista-

neuvoston (1) ja valtakunnallisen riistaneuvoston (1) jäseniksi ja heidän varajäsenikseen

21) käsitellään ja tarvittaessa päätetään riistanhoitoyhdistyksen hallituksen sekä riistanhoitoyhdistyksen jäsenten tekemät ja kokouksen esityslistalle otetut asiat

22) käsitellään ja tarvittaessa päätetään kokouksen esityslistalle otetut muut riistanhoitoyhdistyksen toimivaltaan kuuluvat periaatteelliset ja laajakantoiset asiat

23) tarvittaessa päätetään Suomen riistakeskuksen alueelliselle riistaneuvostolle esitettävistä asioista

24) käsitellään muut asiat, joista ei voida tehdä päätöstä

Riistanhoitoyhdistyksen vuosikokouksen on valittava kohdassa 18) mainittu hallituksen jäsen merkityksellisten maanomistajajärjestöjen esittämistä ehdokkaista. Jos esityksiä on useita, päättää vuosikokous valinnasta. Jos maanomistajajärjestöt eivät ole esittäneet yhtään ehdokasta, kokouksen jäsentä ei valita.

Metsästyslain (615/1993) 8 §:ssä tarkoitetuilla alueilla hallitukseen kuuluu vuosikokouksen valitsemien jäsenten lisäksi Metsähallituksen määräämä jäsen, jolla on Metsähallituksen määräämä henkilökohtainen varajäsen. Metsähallituksen määräämä jäsen ja hänen henkilökohtainen varajäsenensä todetaan vuosikokouksessa.

Suomen riistakeskus voi antaa kokousmenettelyistä tarkempia ohjeita.

4 § Riistanhoitoyhdistyksen ylimääräinen kokous

Ylimääräinen riistanhoitoyhdistyksen kokous on pidettävä viimeistään kahden kuukauden kuluessa siitä, kun riistanhoitoyhdistysten jäsenten tekemä pyyntö on tehty (riistahallintolaki 16 § 2 mom).

Riistanhoitoyhdistyksen ylimääräisestä kokouksesta on ilmoitettava vähintään kahta viikkoa ennen kokousta paikkakunnalla yleisesti ilmestyvässä lehdessä tai niin kuin riistanhoitoyhdistyksen vuosikokouksen koollekutsusta on määrätty 1 §:ssä. Kokouskutsussa on mainittava kokouksessa käsiteltävät asiat.

Ylimääräisestä riistanhoitoyhdistyksen kokouksesta on muutoin voimassa, mitä riistanhoitoyhdistyksen vuosikokouksesta säädetään ja määrätään.

5 § Riistanhoitoyhdistyksen hallituksen muut tehtävät

Riistahallinnosta annetun valtioneuvoston asetuksen (171/2011) 10 §:ssä säädettyjen tehtävien lisäksi riistanhoitoyhdistyksen hallitus:

- 1) valitsee varapuheenjohtajan
- 2) päättää sellaisista periaatteellisista ja laajakantoisista asioista, jotka eivät kuulu riistanhoitoyhdistyksen kokoukselle

3) päättää riistanhoitoyhdistyksen toiminnan järjestämisestä

Riistanhoitoyhdistyksen vapaaehtoistoiminnan järjestämisen tehostamiseksi riistanhoitoyhdistyksen toiminta-alue voidaan jakaa osa-alueisiin, joille riistanhoitoyhdistyksen hallitus nimittää ja erottaa alueohjaajat tai voidaan perustaa toimintaryhmiä, joiden vastuuhenkilöt hallitus nimittää ja erottaa.

Riistanhoitoyhdistyksen toiminnanohjaaja koordinoi osa-alueiden tai toimintaryhmien toimintaa.

6 § Riistanhoitoyhdistyksen hallituksen kokouksen koollekutsuminen

Riistanhoitoyhdistyksen hallituksen kokouksen kutsuu koolle hallituksen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan hallituksen varapuheenjohtaja. Hallituksen kokouksen päätöksen mukaiset kokoukset voi kutsua koolle myös toiminnanohjaaja. Jos Suomen riistakeskus tai yli puolet hallituksen jäsenistä pyytää kirjallisesti hallituksen puheenjohtajalta tai hänen estyneenä ollessaan hallituksen varapuheenjohtajalta hallituksen kokouksen koolle kutsumista määrätyn asian käsittelemistä varten, on hallituksen kokous pidettävä kahden viikon kuluessa pyynnön esittämisestä.

Kokouskutsu lähetetään hallituksen varsinaisille jäsenille seitsemän päivää ennen kokousta.

Eriyisistä syistä hallituksen kokous voi olla sähköinen kokous tai sähköposti- tai puhelinkokous.

7 § Asioiden käsittely riistanhoitoyhdistyksen hallituksessa

Hallituksen varajäsenellä on oikeus olla läsnä ja käyttää jäsenen puhe- ja äänioikeutta hallituksen kokouksessa vain varsinaisen jäsenen poissa ollessa. Hallitus voi päättää varajäsenten puhe- ja läsnäolo-oikeudesta myös toisin.

Hallitus ratkaisee asiat esittelystä. Esittelijänä toimii toiminnanohjaaja tai tarvittaessa muu hallituksen määräämä henkilö.

Riistanhoitoyhdistyksen hallitus valitsee hallituksen sihteerin.

Hallituksessa käsitellyistä asioista laaditaan aina, kokoustavasta riippumatta, päätöspöytäkirja, johon merkitään päätökset ja ketkä ovat ottaneet osaa asioiden käsittelyyn. Pöytäkirjan allekirjoittavat puheenjohtaja ja sihteeri ja kokouksessa valitut kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Jos hallituksen jäsen on esteellinen tietyn asian käsittelyyn ja päättämiseen, asiasta tehdään merkintä pöytäkirjaan.

Esittelijällä on oikeus saada eriävä mielipiteensä merkityksi pöytäkirjaan. Eriävä mielipide on esittelijän allekirjoitettava. Puheenjohtajan on tehtävä samaan asiakirjaan merkintä siitä, että eriävä mielipide on esitetty.

Mikäli riistanhoitoyhdistyksen antama päätös, lausunto tai esitys on käsitelty hallituksessa, sen tulee ilmetä asiakirjasta.

8 § Muut riistanhoitoyhdistyksen hallitusta koskevat määräykset

Hallitus voi valtuuttaa puheenjohtajan tai jonkun muun hallituksen jäsenen toimimaan hallituksen edustajana.

9 § Toiminnanohjaajan asema ja tehtävät

Riistanhoitoyhdistyksellä on työsuhteinen toiminnanohjaaja.

Toiminnanohjaajan ottaa ja erottaa riistanhoitoyhdistyksen hallitus työsopimuslainsäädännön mukaisesti.

Toiminnanohjaajan työsuhteesta laaditaan kirjallinen työsopimus.

Toiminnanohjaaja ei voi toimia riistanhoitoyhdistyksen hallituksen jäsenenä.

Riistanhoitoyhdistyksen toiminnanohjaajan asemasta on säädetty riistahallintolain 19 §:ssä ja tehtävistä riistahallinnosta annetun valtioneuvoston asetuksen 11 §:ssä.

10 § Riistanhoitoyhdistyksen nimenkirjoittaminen

Riistanhoitoyhdistyksen nimen kirjoittamisesta säädetään riistahallintolain 29 §:n 3 momentissa.

Riistanhoitoyhdistyksen nimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä tai jompikumpi heistä hallituksen jäsenen tai toiminnanohjaajan kanssa. Toiminnanohjaaja voi kuitenkin kirjoittaa riistanhoitoyhdistyksen nimen merkitykseltään vähäisissä sekä hallituksen erikseen päättämässä asioissa.

Suomen riistakeskuksen nimittämät metsästyksenvälvojat, ampumakokeiden ja metsästäjätutkin-tojen vastaanottajat sekä edustajat riistaeläinten aiheuttamien vahinkojen maastotarkastuksissa vahvistavat tehtävissään asiakirjat omalla allekirjoituksellaan.

11 § Toiminnasta annettavat tiedot

Riistanhoitoyhdistyksen on toimitettava tammikuun 15. päivään mennessä Suomen riistakeskuk-selle sen pyytämät riistanhoitoyhdistyksen edellisen vuoden toimintaa kuvaavat tiedot riistanhoi-toyhdistykselle myönnettävän valtioneuvoston hakemista varten.

Riistanhoitoyhdistys toimittaa tiedot tallentamalla ne Oma riista -palveluun.

Riistanhoitoyhdistyksen hallituksen tulee joko hyväksyä kokouksessaan toimitetta-vat toimintatiedot tai antaa asiassa valtuutus toiminnanohjaajalle.

Suomen riistakeskus voi antaa tarkempia ohjeita toimintatietojen raportoinnista.

12 § Taloudenpito ja siitä annettavat selvitykset

Riistanhoitoyhdistyksen tuloista ja menoista pidetään kahdenkertaista kirjanpitoa siten kuin kirjan-pitolaissa (1336/1997) säädetään.

Riistanhoitoyhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätöksen tulee olla valmiina viimeistään 14 vrk ennen riistanhoitoyhdistyksen vuosikokousta, jolloin kaikki riittävään kirjanpidon ja hallin-non tarkastamiseen tarvittavat asiakirjat toimitetaan toiminnantarkastajalle/tilintarkastajalle. Toiminnantarkastajan/tilintarkastajan on annettava lausuntonsa viimeistään 7 vrk ennen riistan-hoitoyhdistyksen vuosikokousta.

Riistanhoitoyhdistyksen tulee toimittaa Suomen riistakeskukselle selvityksenä varojen käytöstä maaliskuun 5. päivään mennessä:

- tilinpäätös: tuloslaskelma, tase ja liitetiedot
- toimintakertomus ja toimintatiedot
- toiminnantarkastus- tai tilintarkastuskertomus
- vuosikokouksen pöytäkirjakopio, josta ilmenee ko. tilinpäätöksen vahvistaminen
- toiminta- ja taloussuunnitelma

Riistanhoitoyhdistyksen on salassapitosäännösten estämättä annettava Suomen riistakeskukselle ja maa- ja metsätalousministeriölle ne välttämättömät tiedot ja asiakirjat, joita Suomen riistakeskus ja ministeriö niille säädettyjen tehtävien hoitamiseksi tarvitsevat.

Riistanhoitoyhdistyksen laskut hyväksyy toiminnanohjaaja.
Toiminnanohjaajan laskut hyväksyy kuitenkin hallituksen puheenjohtaja.

Jos toiminnanohjaaja laatii riistanhoitoyhdistyksen kirjanpidon, hallituksen puheenjohtaja hyväksyy kaikki laskut.

Hallituksen puheenjohtajan laskut hyväksyy aina varapuheenjohtaja.

Hallitus voi päättää antaa kirjanpidon ja tilinpäätöksen laatimisen ulkopuolisen toimijan/henkilön tehtäväksi.

Toiminnanohjaaja vastaa aina tositteiden tiliöinnin oikeellisuudesta.

Hallitus voi päättää antaa tilinkäyttöoikeuden ulkopuoliselle, joka hoitaa laskujen ja palkkojen/palkkioiden maksun ja niihin liittyvät lakisääteiset ilmoitukset

Suomen riistakeskus voi antaa taloudenpidosta tarkempia ohjeita talousohjeessa.

13 § Matkamääräykset

Työmatkalle, josta esitetään matkalasku riistanhoitoyhdistykselle ja jota ei ole sisällytetty yhdistyksen talousarvioon ja toimintasuunnitelmaan, on saatava toiminnanohjaajalta matkamääräys. Vastaavan matkamääräyksen toiminnanohjaajalle antaa hallituksen puheenjohtaja.

Hallituksen jäsenten ja aluekokousedustajien matkamääräyksenä ao. toimielinten kokoukseen toimii kokouskutsu.

14 § Aluekokouksen koolle kutsuminen

Aluekokous pidetään maaliskuussa alueellisen riistaneuvoston tarkemmin määräämänä aikana ja määräämässä paikassa. Aluekokouksen kutsuu koolle edellä tarkoitetun päätöksen perusteella Suomen riistakeskuksen aluetoimiston riistapäällikkö ilmoittamalla siitä riistanhoitoyhdistyksille tammikuun loppuun mennessä. Riistanhoitoyhdistyksen kokousedustaja ja varaedustaja sekä asiat, jotka riistanhoitoyhdistys haluaa saada aluekokouksessa käsiteltäviksi, on ilmoitettava Suomen riistakeskukselle 5. maaliskuuta mennessä.

Kokouskutsu liitteineen lähetetään riistanhoitoyhdistyksille ja niiden ilmoittamille kokousedustajille viimeistään viikkoa ennen kokousta.

Riistanhoitoyhdistysten edustajat toteaa Suomen riistakeskuksen toimihenkilö ennen kokouksen alkua. Edustajaluettelon vahvistaa kokous.

Erityisistä syistä aluekokous voidaan järjestää etäkokouksena.

15 § Aluekokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- 1) todetaan kokouksen laillisuus
- 2) vahvistetaan edustaja- ja ääniluettelo
- 3) valitaan kokouksen puheenjohtaja
- 4) valitaan kokouksen sihteeri
- 5) valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa
- 6) valitaan kaksi ääntenlaskijaa
- 7) vahvistetaan kokouksen esityslista
- 8) esitetään ja käsitellään Suomen riistakeskuksen ja sen alueen toimintakatsaus
- 9) käsitellään Suomen riistakeskuksen toiminta-alueen esitykset Suomen riistakeskukseen talouden ja toiminnan suunnitteluun
- 10) todetaan istuvan alueellisen riistaneuvoston kokoonpano
- 11) valitaan tarvittaessa maa- ja metsätalousministeriölle esitettäväksi ehdokkaat alueellisen riistaneuvoston puheenjohtajaksi (1), varapuheenjohtajaksi (1) sekä muiksi jäseniksi (4) ja heidän henkilökohtaisiksi varajäsenikseen
- 12) valitaan tarvittaessa maa- ja metsätalousministeriölle esitettäväksi ehdokas alueen edustajaksi valtakunnallisen riistaneuvoston jäseneksi ja hänen varajäsenekseen
- 13) valitaan tarvittaessa valtakunnalliselle riistaneuvostolle esitettäväksi ehdokas Suomen riistakeskuksen hallituksen jäseneksi ja varajäseneksi
- 14) käsitellään ja tarvittaessa päätetään Suomen riistakeskuksen, alueellisen riistaneuvoston tai riistanhoitoyhdistysten tekemistä ja kokouksen esityslistalle otetuista asioista
- 15) käsitellään ja tarvittaessa päätetään esityslistalle otetuista muista aluekokouksen toimivaltaan kuuluvista periaatteellisista ja laajakantoisista asioista
- 16) käsitellään muut asiat, joista ei voida tehdä päätöstä

Suomen riistakeskus voi antaa kokousmenettelystä tarkempia ohjeita.

16 § Ylimääräinen aluekokous

Jos alueellinen riistaneuvosto on päättänyt ylimääräisen aluekokouksen pitämisestä tai jos vähintään kolmannes alueella toimivista riistanhoitoyhdistysten hallituksista määrätyn asian käsittelemistä varten on pyytänyt kirjallisesti Suomen riistakeskukselta ylimääräisen aluekokouksen pitämistä, on aluekokous pidettävä kahden kuukauden kuluessa alueellisen riistaneuvoston päätöksen tai riistanhoitoyhdistysten hallitusten tekemän pyynnön esittämisestä.

Ylimääräisessä aluekokouksessa käyttävät päätösvaltaa edellistä aluekokousta varten valitut riistanhoitoyhdistysten edustajat.

Kutsu ylimääräiseen aluekokoukseen lähetetään riistanhoitoyhdistysten edustajille 14 §:ssä määrättyllä tavalla viimeistään kolme viikkoa ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteenä.

Ylimääräisestä aluekokouksesta on muutoin voimassa, mitä aluekokouksesta säädetään ja määrätään.